

**Modello 1 – busta “A – Documentazione amministrativa”**  
*per impresa singola*

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**  
**E**  
**DICHIARAZIONI A CORREDO**

Spett.le  
**S.A.G.A. SpA**  
Via Tiburtina Km 229,100  
c/o Aeroporto d’Abruzzo  
65131 PESCARA

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA INFORMALE, AI SENSI DEL “REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI IN ECONOMIA” ADOTTATO DALLA S.A.G.A. S.P.A., AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA E FACCHINAGGIO NELL’AEROPORTO D’ABRUZZO IN PESCARA**

***Lotto CIG [64863587F2]***

Domanda di partecipazione alla gara presentata dall’**“Operatore Economico”** denominato:

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di (*carica sociale*) \_\_\_\_\_

dell’impresa \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

con domicilio fiscale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**di partecipare alla gara descritta in oggetto**

**AUTORIZZA**

la stazione appaltante a trasmettere le comunicazioni di cui all’art. 79 del d.lgs. 163/2006 e ogni altra comunicazione attinente alla procedura per posta elettronica certificata al seguente indirizzo

PEC \_\_\_\_\_

Indica, comunque, i seguenti ulteriori recapiti:

Referente per la gara – Nome e Cognome \_\_\_\_\_

- *Il presente modello deve essere sottoscritto e timbrato in ogni pagina*

- *Al presente modello deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del/i sottoscrittore/i*

- *In caso di sottoscrizione di un procuratore del legale rappresentante, al presente modello deve essere allegata copia della relativa procura*

Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Recapito Telefonico \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Indirizzo E-mail \_\_\_\_\_

A tal fine

### DICHIARA

- 1) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- 2) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito, nelle risposte ai quesiti, nello schema di contratto, nel capitolato speciale di appalto, nel DUVRI e nell'elenco del personale di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguita la prestazione;
- 3) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- 4) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- 5) di avere effettuato il sopralluogo;
- 6) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

Data \_\_\_\_\_

Timbro dell'impresa  
e firma del legale rappresentante/procuratore

- Il presente modello deve essere sottoscritto e timbrato in ogni pagina

- Al presente modello deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del/i sottoscrittore/i

- In caso di sottoscrizione di un procuratore del legale rappresentante, al presente modello deve essere allegata copia della relativa procura