

PEEC PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 1 di 57

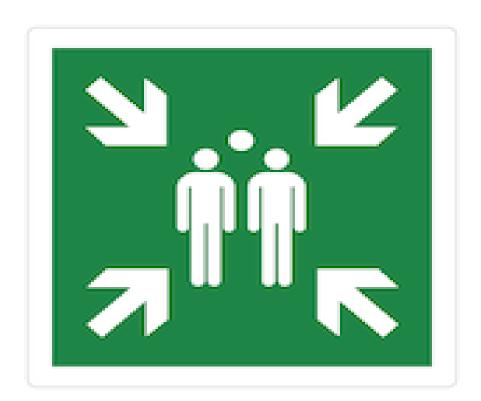
P.E.E.C. PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

(ai sensi del: art. 43 D. Lgs. 81/2008 – D.M. 02.09.2021) **EDIZIONE III – Rev.00**

Redazione a cura del **DdL Datore di Lavoro** *Dr. Luca Bruni*

Coordinamento a cura del RSPP
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione
Dr.ssa Marica Colangelo

Collaborazione a cura del Responsabile Operazioni e Terminal Sig. Michele Pellegrino Consultazione a cura del RLS
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza
Sig. Mario Marcucci





SAGA S.p.A. SPP

Servizio Prevenzione e Protezione

PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **2** di **57**

<u>INDICE</u>	2
SEZIONE 0 - PREMESSE	
0.1. Introduzione	3
0.2. Riferimenti normativi	4
0.3. Definizioni	4
0.4. Tabella revisioni e edizioni	8
0.5. Lista dei destinatari	8
0.6. Lista degli allegati	8
0.7. Scopo	9
0.8. Emissione e campo di applicazione	11
0.9. La diffusione	12
0.10. L'Informazione e la Formazione 0.11. Le esercitazioni	12 13
0.12. Attivazione e coordinamento del Piano	13
0.13. Gli eventi-emergenza- Norme comportamentali	15
0.15. dii eventi-emergenza- Norme comportamentali	15
SEZIONE 1 - ORGANIZZAZIONE, DESTINATARI E RESPONSABILITA'	
1.1. L'organizzazione Saga - Dati generali	26
1.2. I destinatari del Piano	26
1.2.1. Il personale terzo	27
1.2.2. Il personale Saga	28
1.3. I soggetti del soccorso- compiti e responsabilità	30
SEZIONE 2 - L'INFRASTRUTTURA, IMPIANTI E PRESIDI	
2.1. Il Terminal	35
2.2. Informazioni tecniche	36
2.2.1. Gli impianti e presidi antincendio	36
2.2.2. La segnaletica	39
2.2.3. I percorsi di esodo e i punti di raccolta	40
2.2.4. Telefoni e chiavi d'emergenza	42
2.2.5. Le informazioni di emergenza	42
2.2.6. Le attrezzature antincendio	43
2.2.7. Sezionamenti e manovre d'emergenza 2.2.8. I presidi di Primo Soccorso	43 44
z.z.o. i presidi di Primo Soccorso	44
SEZIONE 3 - L'EMERGENZA	
3.1. La comunicazione e le azioni dell'emergenza per FASI	45
3.2. Il ripristino delle attività	53
3.3. L'emergenza Sanitaria	54
3.3.1. Disposizioni in caso di incidente, infortunio o malore	54
3.3.2. Il Piano di emergenza sanitario	54
FORMALIZZAZIONE DEL DOCUMENTO	56
FINE DOCUMENTO	57



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 3 di 57

SEZIONE 0 - LE PREMESSE



0.1. INTRODUZIONE

Il presente PEEC-Piano di Emergenza e di Evacuazione Coordinato (di seguito "Piano") viene emesso dal Datore di Lavoro della SAGA S.p.A. - Società Abruzzese Gestione Aeroporto, che ne è responsabile, con il contributo del RSPP. Trattasi in sostanza di una procedura che la Società emette in qualità di Gestore Aeroportuale e di Handler.

Contiene tutte le misure organizzative e gestionali, individuate e predisposte per la gestione dell'emergenza, principalmente in caso di incendio all'interno del Terminal dell'Aeroporto d'Abruzzo di Pescara con i dovuti aggiornamenti che seguono l'evoluzione normativa di merito e/o cambiamenti organizzativo-strutturali.

Il Piano, per una questione di completezza, tiene conto della gestione dell'emergenza anche in caso di eventi diversi dall'incendio che possono avere differente natura e provenienza, quali:

- eventi legati a rischi propri dell'attività (incendi, esplosioni, rilascio gas tossici, ecc.);
- eventi legati a rischi esterni (calamità naturali, attentati, ecc.).

Nella sua predisposizione si è tenuto conto:

- √ dell'articolazione della struttura;
- ✓ del potenziale grado di affollamento nell'aerostazione;
- ✓ della presenza di enti/società/ditte terze, attività i cui titolari/datori di lavoro sono tenuti alla predisposizione di adeguate misure di tutela verso i propri dipendenti e clienti.



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 4 di 57

Nel Piano sono riportati ruoli, responsabilità, compiti e le relazioni delle varie figure aziendali interessate all'attuazione del Piano stesso nonché il flusso informativo che intercorre tra le varie figure nella gestione dell'emergenza.

Il Responsabile dell'attuazione del presente Piano è il COORDINATORE DELL'EMERGENZA, coadiuvato dagli altri addetti Saga in qualità di AGE-Addetti Gestione Emergenza ed Antincendio e APS-Addetto Primo Soccorso.

0.2. RIFERIMENTI NORMATIVI

- ➤ D. Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" ed in particolare:
 - Sezione I "Misure di tutela e obblighi" art: 18 "Obblighi del datore di lavoro e del dirigente" comma 1, lettera t);
 - Sezione III "Servizio di Prevenzione e Protezione" art. 34 "Svolgimento diretto da parte del datore di lavoro dei compiti di prevenzione e protezione dai rischi";
 - Sezione VI "Gestione delle Emergenze" art. 43 "Disposizioni generali" art. 46 "Prevenzione incendi"
- ➤ D. M. 2 Settembre 2021 "Criteri per la gestione dei luoghi di lavoro in esercizio ed in emergenza e caratteristiche dello specifico servizio prevenzione e protezione antincendio, ai sensi dell'art. 46, comma 3, lettera a), punto 4 e lettera b) del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81";
- ➤ D.P.R. 1 Agosto 2011, nr. 151 "Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi, a norma dell'articolo 49, comma 4-quater, del Decreto Legge 31 maggio 2010, n.78";
- > D.M. 17.07.2014 "Regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione e l'esercizio delle attività di aerostazioni con superficie coperta accessibile al pubblico superiore a 5.000 mg".

0.3. DEFINIZIONI

Nella descrizione delle possibili situazioni di emergenza che possono verificarsi nell'ambito delle attività della struttura è usata una terminologia specifica di cui si riportano alcune definizioni:

<u>EVENTO-EMERGENZA</u>: evento improvviso, un fatto o una circostanza imprevisti, tali da mettere in situazione di pericolo reale o potenziale persone e/o cose.

<u>EVACUAZIONE</u>: sfollamento della zona interessata o suscettibile di esserlo dall'emergenza.

EMERGENZA ED EVACUAZIONE LOCALE:

- 1) l'emergenza è relativa ad una zona definita e limitata del fabbricato e non è tale da far prevedere una sua estensione a tutto l'edificio;
- 2) l'evacuazione è limitata alla zona interessata ed eventualmente a quelle attigue e non si estende all'intero fabbricato.

EMERGENZA ED EVACUAZIONE GENERALE:

1) l'emergenza riguarda più zone del fabbricato ed i suoi sviluppi non sono circoscrivibili in modo



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 5 di 57

certo;

2) l'evacuazione è estesa all'intero fabbricato.

<u>PIANO LEONARDO DA VINCI</u>: è il piano di sicurezza aeroportuale, piano che disciplina le procedure di emergenza di natura "Antiterroristica" (emanato dal Ministero dell'Interno con classificazione riservata) è finalizzato a regolamentare tutte le attività in caso di emergenze aeroportuali.

<u>PEA</u>: Piano di Emergenza Aeroportuale in caso di incidente aereo.

<u>PEEC:</u> Piano di Emergenza ed Evacuazione della Saga spa – Aeroporto D'Abruzzo detto PEEC- Piano di Emergenza ed Evacuazione Coordinato perché se ne prevede il coordinamento con gli altri Piani attivi: PEA e Piano Leonardo.

<u>POPOLAZIONE</u>: tutte le persone presenti, a qualsiasi titolo, abitualmente e/o occasionalmente nell'ambito dell'Aerostazione di Pescara (utenza, passeggeri, ecc.).

<u>AGE.</u>: Personale della Saga spa designato dal Datore di Lavoro quale "Addetto Gestione Emergenze e Antincendio", ossia incaricato della gestione dell'antincendio e degli eventi emergenza e dell'attivazione di quanto previsto dal PEEC-Piano di Emergenza ed Evacuazione Coordinato.

<u>APS:</u> Personale della Saga spa designato dal Datore di Lavoro quale "Addetto Primo Soccorso" ossia incaricato ad intervenire in caso di infortunio, incidente, malore, dando supporto all'infortunato, in attesa dell'arrivo del personale medico qualificato e all'assistenza di persone disabili e con difficoltà.

<u>PROBABILE PERICOLO</u>: una situazione in cui si riscontra l'eventualità del verificarsi di un evento dannoso per le persone e/o per le strutture a seguito di un probabile crollo, esplosione, incendio o altre calamità.

<u>IMMINENTE PERICOLO:</u> una situazione in cui si ha la certezza del verificarsi incombente di un evento dannoso per le persone e/o per le strutture a seguito di crollo, esplosione, incendio o altre calamità.

<u>EVENTO DANNOSO</u>: in tale situazione, le azioni saranno dirette a contenere al massimo gli effetti negativi prodotti dall'evento stesso.

<u>LUOGO DI LAVORO</u>: l'intera struttura o parte di essa, occupata da un numero variabile di dipendenti, in cui è designato un referente ai fini della gestione delle emergenze.

<u>PRIMO SOCCORSO AEROPORTUALE (Presidio 118):</u> Servizio, gestito h 24 dal 118 della ASL di Chieti, che interviene operativamente nell'applicazione delle misure sanitarie;

<u>VIE DI FUGA:</u> percorsi sicuri, adeguatamente segnalati, che consentono l'uscita dall'intera struttura ed il raggiungimento dei "Punti di Raccolta";



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 6 di 57

<u>PUNTI DI RACCOLTA:</u> zone sicure all'esterno dello stabile, chiaramente identificate, dove si radunano, in attesa di ulteriori istruzioni, il personale, i clienti ed i visitatori che hanno evacuato i settori in emergenza.

<u>IMPIANTO DI ALLARME:</u> insieme di apparecchiature ad azionamento manuale utilizzate per allertare i presenti a seguito del verificarsi di una situazione di pericolo e/o di un principio di incendio.

<u>RIVELAZIONE E SEGNALAZIONE AUTOMATICA DEGLI INCENDI:</u> azione svolta dall'insieme di apparecchiature, che hanno la funzione di rivelare, localizzare e segnalare in modo automatico un principio d'incendio.

<u>IMPIANTO ANTINCENDIO FISSO:</u> insieme di sistemi di alimentazione, di pompe, di valvole, di condutture e di erogatori per proiettare o scaricare un idoneo agente estinguente su una zona d'incendio. La sua attivazione ed il suo funzionamento possono essere automatici o manuali. Rientrano in questa voce gli idranti, i naspi, ecc.

<u>ESTINTORI PORTATILI O CARRELLATI:</u> apparecchi contenenti un agente estinguente che può essere proiettato e diretto su un fuoco sotto l'azione di una pressione interna. Tali apparecchi sono concepiti per essere portati ed utilizzati a mano o su un carrello e che, pronti all'uso, hanno una massa minore a 20 kg o superiore.

<u>IMPIANTO ELETTRICO DI SICURE</u>ZZA:

- <u>Gruppi elettrogeni:</u> complessi formati da un generatore di energia mosso da un motore a combustione interna atto a mantenere in esercizio presidi antincendio, quali impianti di illuminazione di emergenza, motopompa, ecc.
- <u>Lampade di sicurezza:</u> apparecchiature di illuminazione con alimentazione autonoma, destinate a entrare in funzione in caso di mancanza di alimentazione dalla rete, in modo da facilitare l'esodo delle persone in caso di emergenza.

<u>STRUTTURE (REI)</u>: per porte ed elementi di chiusura con requisiti REI si intendono gli elementi che presentano l'attitudine a conservare per un tempo determinato, in tutto o in parte la stabilità "R", la tenuta "E" e l'isolamento "I".

ALTRI IMPIANTI DI PREVENZIONE ANTINCENDIO:

- valvole di intercettazione gas/liquidi combustibili
- elettrovalvole dispositivi per l'interruzione generale dell'energia elettrica compreso l'impianto di climatizzazione.

<u>SPP</u>: Servizio Prevenzione & Protezione aziendale- Servizio che si occupa delle attività previste dal Decreto Legislativo 81/2008, art. 31 e seguenti.

RSPP: Responsabile del Servizio Prevenzione & Protezione aziendale - si tratta di una figura che si occupa del coordinamento del SPP e quindi delle varie figure che ne fanno parte. Svolge attività di supporto e consulenza verso il datore di lavoro ed i responsabili di settore.



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **7** di **57**

<u>DUVRI</u>: Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza, documento scritto con il quale sono valutati i rischi e nel quale sono indicate le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze fra le attività affidate ad appaltatori e lavoratori autonomi, e loro eventuali subcontraenti, e le attività svolte nello stesso luogo di lavoro dal Committente.

Tale documento attesta inoltre l'avvenuta informazione nei confronti degli operatori economici affidatari circa i rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui gli stessi dovranno operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate. Il documento è allegato al contratto.

<u>DdL:</u> Datore di Lavoro, è il soggetto che, secondo il Testo Unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, D. Lgs. 81/2008, è titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, si deve intendere il soggetto che a seconda dell'organizzazione aziendale che dirige, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa

<u>AM:</u> Accountable Manager, è il dirigente responsabile in grado di garantire che tutte le attività possono essere finanziate ed eseguite in conformità ai requisiti applicabili.

<u>MRB</u>: Management Review Board, è la riunione periodica alla quale partecipano i soggetti più anziani dell'organizzazione o comunque detentori di funzioni e responsabilità scelti per esaminare le attività ed i processi per valutarne eventuali modifiche o miglioramenti:

<u>TIA</u>: Tesserino Ingresso Aeroportuale. Documento che viene emesso da Enac per permettere accesso autorizzato di un soggetto in aree sterili dell'aeroporto e del sedime secondo procedure interne determinate.



SAGA S.p.A. SPP Servizio Prevenzione e Protezione

PEECPIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 8 di 57

0.4. TABELLA DELLE EDIZIONI E REVISIONI

Il Piano sarà costantemente aggiornato in relazione al contesto di riferimento ed agli eventuali mutamenti delle sue reali condizioni per cambiamenti/integrazioni di spicco nel personale direttamente coinvolto, nei mezzi, nelle attrezzature e nella struttura di riferimento.

EDIZIONE	REVISIONE	DATA	COMMENTO/MOTIVAZIONE	Pag. totali
Prima	00	Maggio 2013	Prima emissione	39
Seconda	00	Maggio 2019	Aggiornamento per adeguamento antincendio	48
Seconda	01	Ottobre 2019	Aggiornamento per adeguamento antincendio	48
Terza	00	Dicembre 2023	Aggiornamento – emissione nuova normativa antincendio /nomina nuovo DdL	57

0.5. LISTA DEI DESTINATARI

Si riporta di seguito lista dei soggetti destinatari del Piano anche in riferimento a quanto riportato al successivo punto 0.9 "Diffusione".

Nr.	ENTE/OPERATORE
1	ENAC-DA Direzione Territoriale Regioni Centro
2	ENAC-DO Direzione Operazioni
3	ENAV
4	VVF AEROPORTUALE
5	PSA-118
6	POLIZIA DI FRONTIERA
7	GUARDIA DI FINANZA AEROPORTUALE
8	DOGANA AEROPORTUALE
9	SICUREZZA AEROPORTUALE
10	SERVIZIO CATERING/RISTORAZIONE
11	SERVIZIO RIFORNIMENTO CARBURANTE
12	SUB-CONCESSIONARI*
13	PERSONALE DIPENDENTE SAGA SPA

^{*}Numero operatori variabile perché soggetto all'andamento degli accordi commerciali di riferimento.

0.6. LISTA DEGLI ALLEGATI

- Allegato 1: Planimetrie Piano Terra Terminal;
- Allegato 2: Planimetrie Piano Primo Terminal;
- Allegato 3: Planimetrie Piano Secondo Terminal;
- Allegato 4: Planimetrie Locali tecnici Terminal;
- Allegato 5: Tabelle sintetiche Rischi/Misure/Azioni;
- Allegato 6: Lista Squadre Antincendio e Primo Soccorso;
- Allegato 7: Prontuario Numeri Emergenza
- Allegato 8: Verbale Prova di Evacuazione-modello



PEEC PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **9** di **57**

SAGA S.p.A. SPP Servizio Prevenzione e Protezione

0.7. SCOPO

Lo scopo è quello di fornire delle linee guida per la corretta gestione dell'**Evento in Emergenza**.

Un'emergenza costringe quanti la osservano e quanti eventualmente la subiscono, a mettere in atto misure di reazione a quanto accade, dirette alla salvaguardia delle persone e alla riduzione dei danni possibili. L'emergenza impone a lavoratori o ospiti di essere attenti e consapevoli che i limiti della sicurezza propria, altrui, e/o delle cose, stanno per essere superati e che occorre agire per impedire il diffondersi del danno.

Gestire un'emergenza significa convogliare tutte le risorse disponibili in termini di persone, mezzi e altre disponibilità verso l'unico intento: quello di coordinare le operazioni di messa in sicurezza delle persone presenti in aerostazione nel frangente dell'emergenza, limitando i danni.

Il Piano, dunque, informa tutti gli attori dell'emergenza (soggetti/enti/società presenti e/o coinvolti nell'evento-emergenza) al fine di coordinare i loro comportamenti per ottenere una gestione integrata e coordinata dell'emergenza stessa.

Gli obiettivi del piano di emergenza sono:

- · la salvaguardia della vita umana;
- la protezione dei beni materiali;
- · la tutela dell'ambiente;
- evitare ulteriori infortuni;
- soccorrere le persone;
- limitare i danni alle cose e all'ambiente;
- controllare l'evento e rimuoverne la causa;
- collaborare con i soccorsi (VVF, 118, ecc.);
- consentire il corretto flusso di informazioni da e per il luogo dell'incidente;
- mantenere la registrazione dei fatti;
- progettare la sicurezza per i lavoratori con disabilità in un piano organico, che incrementi la sicurezza di tutti, e non attraverso piani speciali o separati da quelli degli altri lavoratori.

Importante è essere consapevoli che la situazione di contingenza a seguito di un evento-emergenza comprende anche la necessità di trattare con un'utenza in particolare stato emotivo che può portare a manifestazioni e comportamenti irrazionali.

IL PIANO COSTITUISCE UN **AIUTO ED UN'IMPORTANTE INDICAZIONE**PER CHI DEVE GESTIRE L'EMERGENZA.

LA SUA CONOSCENZA **PERMETTE DI ESSERE PREPARATI** E STIMOLA <u>L'AUTOCONTROLLO.</u>



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 10 di 57

Il contenuto del Piano riguarda:

- le azioni che i lavoratori devono mettere in atto in caso di emergenza;
- le procedure/modalità per l'evacuazione dei luoghi di lavoro che devono essere attuate dai lavoratori e dalle altre persone presenti;
- le disposizioni per chiedere l'intervento dei soccorsi (Vigili del Fuoco, ecc.) e per fornire le necessarie informazioni al loro arrivo;
- le specifiche misure per assistere le persone diversamente abili.

Il Piano prende in considerazione come evento-emergenza principale l'ipotesi dell'INCENDIO ma la sua attuazione ricorre anche in altri casi di eventi in emergenza che si distinguono principalmente tra: eventi che dipendono direttamente dall'attività svolta ed eventi che invece dipendono da condizioni esterne, come quelli di natura metereologica e di security.

Di seguito si riportano i cosiddetti EVENTI-EMERGENZA:

- 1. INCENDIO all'interno degli edifici;
- 2. CROLLO della struttura terminal o di parti di essa o di altri edifici presenti nel sedime;
- 3. FUGA DI GAS (vd. attivazione diretta emergenza p.
- 4. GUASTO ELETTRICO;
- 5. SVERSAMENTO LIQUIDI PERICOLOSI;
- 6. SCOPPI/ESPLOSIONE.

Eventi metereologici:

- 7. ALLUVIONI;
- 8. TERREMOTO¹;
- 9. TROMBE D'ARIA;
- 10. CADUTA DI METEORITI;
- 11. BUFERE DI NEVE/BLIZZARD;

Eventi di security²:

- 12. Avviso o sospetta presenza di ORDIGNI ESPLOSIVI;
- 13. LETTERE O PACCHI SOSPETTI;
- 14. OCCUPAZIONE DEL TERMINAL;
- 15. MINACCIA ARMATA/PRESENZA DI UN FOLLE;
- 16. MINACCIA TERRORISTICA.

¹ Per quanto riguarda nello specifico l'emergenza sismica, l'insediamento aeroportuale è inserito in zona a minimo rischio sismico (Zona 3 della classificazione operata dalla Protezione Civile dello Stato nell'ultima indagine effettuata nel 2012); in particolar modo il territorio di Pescara risulta classificato tra quelli dove possono verificarsi forti terremoti ma molto rari. Nel Piano sono riportate apposite norme di comportamento da tenere in caso di sisma

² In coordinamento con il Piano Leonardo – Polizia di Stato.



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 11 di 57

Gli interventi di evacuazione totale si effettuano sicuramente in presenza di:

- INCENDIO all'interno degli edifici;
- CROLLO della struttura terminal o di parti di essa o di altri edifici presenti nel sedime;
- ALLUVIONI;
- TERREMOTO;
- · Avviso o sospetta presenza di ORDIGNI ESPLOSIVI.

Negli altri casi l'evacuazione sarà valutata a seguito di analisi della situazione e di concerto con le risultanze riportate dall'Autorità di Polizia sull'opportunità di determinate azioni.

Le raccomandazioni comportamentali per ogni evento- emergenza sono riportate al punto 0.12.

0.8. EMISSIONE E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il Piano viene emesso dalla SAGA S.p.A., nello specifico dal Datore di Lavoro con la collaborazione del SPP, coordinato dal RSPP e dal Responsabile Operazioni/Terminal e con la supervisione del Responsabile Manutenzione & Progettazione/Addetto Ufficio tecnico. Costituisce documento di autonoma approvazione.

In particolare, il presente aggiornamento viene predisposto a seguito dell'emissione dei Nuovi Decreti Antincendio:

- <u>D.M. 01 SETTEMBRE 2021</u> detto "<u>Decreto CONTROLLI</u>" "Criteri generali per il controllo e la manutenzione degli impianti, attrezzature ed altri sistemi di sicurezza antincendio, ai sensi dell'articolo 46, comma 3, <u>lettera a)</u>, <u>punto 3</u>, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81" entrato in vigore il 25 Settembre 2022;
- <u>D.M. 02 SETTEMBRE 2021</u> detto "<u>Decreto GSA"</u> "Criteri per la gestione dei luoghi di lavoro in esercizio ed in emergenza e caratteristiche dello specifico servizio di prevenzione e protezione antincendio, ai sensi dell'articolo 46, comma 3, lettera a), punto 4 e lettera b) del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81" entrato in vigore il 4 Ottobre 2022;
- <u>D.M. 03 SETTEMBRE 2021</u> detto "Decreto MINICODICE" "Criteri generali di progettazione, realizzazione ed esercizio della sicurezza antincendio per luoghi di lavoro, ai sensi dell'articolo 46, comma 3, lettera a), punti 1 e 2, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 entrato in vigore il 29 Ottobre 2022.

Il Piano si applica a tutti quegli "eventi-emergenza" che si verificano all'interno del terminal ossia nei luoghi di lavoro dove la Società SAGA svolge le sue attività e nelle aree/zone comuni.

Gli A.G.E. - Addetti Gestione Emergenze e Antincendio, nel loro intervento devono essere supportati dagli AGE delle altre società/ditte esterne presenti nelle aree aeroportuali.

Per quanto riguarda gli ambienti in cui si svolgono attività di terzi, in sub-concessione o sub-appalto, questi sono gestiti da regolamenti e piani interni del titolare dell'attività. L'intervento degli AGE SAGA in tali contesti è solo a supporto di quanto già disposto per la gestione dell'emergenza da parte dell'esercente l'attività svolta.



PEEC PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 12 di 57

0.9. LA DIFFUSIONE

Dell'emissione del Piano in nuova edizione o versione sarà inviata comunicazione informativa da parte della SAGA S.p.A. agli enti/società/organizzazioni destinatari del Piano stesso, così come elencati in Tabella al precedente punto 0.5 (lista dei destinatari).

COORDINATO

Il documento sarà fruibile in formato pdf sul sito istituzionale della Società Saga nella sezione SAGA Corporate/Ordinanza Enac e Piano di Emergenza, attualmente al link: https://www.abruzzoairport.com/web/guest/ordinanza-enac



Per quanto concerne la produzione cartacea, sarà emessa un'unica copia in originale (hard-copy) per apposizione di firma delle figure responsabili e di collaborazione.

0.10. L'INFORMAZIONE E LA FORMAZIONE

L'attività di "Informazione"

> A favore dei TERZI viene effettuata:

- o su quanto concerne l'esistenza di un Piano di emergenza ed evacuazione nella edizione e revisione del momento, da osservare con le relative raccomandazioni, tramite la partecipazione al Corso di Air-Side Safety (obbligatorio per emissione del TIA) che assolve all'obbligo informativo e formativo in tema di rischi specifici, rischi di interferenza e raccomandazioni ed indicazioni di comportamento in caso di emergenza ed evacuazione del Terminal tramite anche la consegna di apposito opuscolo informativo;
- o su quanto concerne l'intervento di eventuali modifiche/integrazioni al documento le modalità di comunicazione sono quelle già indicate al precedente punto 0.9.



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 13 di 57

> A favore del personale SAGA viene effettuata:

- su quanto concerne l'esistenza di un Piano di emergenza ed evacuazione nella edizione e/o revisione del momento, da osservare con le relative raccomandazioni, tramite la partecipazione al Corso di Air-Side Safety (obbligatorio per emissione del TIA) nonché informative da parte della Società e/o apposite sessioni formative sul PEEC;
- su quanto concerne l'intervento di eventuali modifiche/integrazioni al documento, le stesse vengono comunicate direttamente all'indirizzo mail aziendale di ogni dipendente.

L'attività di "Formazione"

La "Formazione" sul Piano, per il personale SAGA, viene svolta internamente, a cura del Datore di Lavoro, tramite il SPP ed il RSPP direttamente, a seguito di emissione di ogni nuova edizione del Piano. Le revisioni, invece, per intervenute modifiche/integrazioni limitate, sono oggetto di apposite comunicazioni e, se necessario, di Read & Sign (mod.059 Rev.04) da far controfirmare per conoscenza e presa visione ad ogni dipendente SAGA.

0.11. LE ESERCITAZIONI

Le esercitazioni pratiche di simulazione di un evento-emergenza e di evacuazione vengono effettuate in generale con periodicità annuale in maniera autonoma oppure vengono effettuate contestualmente alle esercitazioni di altri Piani di emergenza, come il PEA - Piano di Emergenza Aeroportuale per incidente aereo o il Piano Leonardo effettuato dalla Polizia di Stato all'interno del terminal.

A seguito dell'esercitazione per evacuazione, viene svolto un debriefing con il Coordinatore ed il personale dell'ufficio operativo per raccogliere le osservazioni ed eventuali criticità ai fini dell'implementazione del Piano stesso.

Di ogni esercitazione viene redatto apposito verbale, conservato agli atti (Vd. Allegato 8). Il documento riporta anche una valutazione dell'evacuazione.

0.12. ATTIVAZIONE E COORDINAMENTO DEL PIANO

Diverse possono essere le modalità di attivazione del Piano perché è relativo ad una struttura, quella del Terminal, in cui esistono diverse realtà. Dunque, è inevitabile un collegamento con altri Piani nonché il loro coordinamento per evitare sovrapposizioni e contraddizioni e per cercare di allinearli sul piano del linguaggio, dei segnali, del comportamento comune. Restano le distinzioni in merito agli obiettivi, alle modalità e soprattutto al riferimento relativo al soggetto investito del coordinamento degli altri.



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 14 di 57

Segue tabella relativa alle possibili origini di attivazione del PEEC:

1 ATTIVAZIONE AUTONOMA – L'ATTIVAZIONE DEL PIANO PARTE DA SAGA, DAL COORDINATORE DELL'EMERGENZA PER EVENTO RELATIVO AL TERMINAL



L'evento emergenza riguarda direttamente il Terminal e, una volta che ne sia stata valutata la portata, il Coordinatore dell'Emergenza (Saga) decide l'evacuazione e le relative modalità in coordinamento con i VVF, eccetto di evacuazione parziale e fuga di gas: in tal ultimo caso, il Coordinatore (Saga) decide autonomamente l'evacuazione nel più breve tempo possibile visto l'alto rischio.

2 ATTIVAZIONE DA PEA -PIANO EMERGENZA PER INCIDENTE AEREO – ATTIVAZIONE DEL PEEC COME CONSEGUENZA DEL PEA.



Il PEA prevede di norma un evento emergenza dislocato in area movimento quindi magari non direttamente impattante con il terminal, eccetto determinati casi. In ogni caso, l'evacuazione del terminal, anche solo parziale, può essere necessaria al fine di organizzare e coordinare l'assistenza alle vittime e ai loro famigliari secondo i Piani dei vettori (vd. PEA) con la messa a disposizione delle aree, luoghi del terminal e strutture del sedime aeroportuale.



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **15** di **57**

3 ATTIVAZIONE DA PIANO LEONARDO-PIANO DI SICUREZZA AEROPORTUALE -POLIZIA DI STATO- ATTIVAZIONE DEL PEEC PER DISPOSIZIONE DELLA POLIZIA DI STATO.



La competenza nella gestione dell'evento emergenza di natura Security è in capo alla Polizia di Stato che può ritenere necessario evacuare in maniera parziale o totale il terminal. In tal caso, la richiesta di attivazione dell'evacuazione da parte della Polizia va effettuata all' ADM/RIT o comunque all'addetto ufficio operativo della Saga. Sarà poi l'unità Saga, in qualità di Coordinatore dell'evacuazione, ad attivare il flusso e le azioni come da PEEC coordinandosi con la Polizia in merito alle modalità, tempistiche e ai punti di raccolta opportuni del caso.

0.13. GLI EVENTI-EMERGENZA- Norme generali e comportamentali

ALLUVIONE

Premessa

L'area dell'Aeroporto D'Abruzzo si trova ad un'altitudine di ca. 14 metri sul livello del mare ed è ubicato nella periferia sud di Pescara con presenza, non molto distante, del fiume Pescara; di conseguenza, in caso di precipitazioni abbondanti o di massima piena del corso d'acqua, questa potrebbe scorrere verso l'area e quindi allagare i locali, con danni significativi alle apparecchiature, ai mezzi ed ai materiali stoccati nei magazzini.

Per questi motivi, in caso di allagamento, si provvederà tramite supporto autorità/enti deputati all'intervento in caso di emergenza (vvf – protezione civile) a:

- porre delle barriere temporanee agli ingressi dell'Aeroporto che hanno una pendenza sfavorevole;
- verificare costantemente che i sistemi di drenaggio non siano ostruiti.

Norme comportamentali

Le grandi piene sono lente a propagarsi, il livello delle acque aumenta gradualmente (ore o giorni) e in genere lascia il tempo di prepararsi a salvaguardare i beni esposti ad allagamenti e mettersi in salvo, di chiudere le vie di comunicazione, con un'informazione da parte degli enti preposti sufficientemente anticipata e precisa.

o Dopo un primo avviso di attenzione si prenderanno le necessarie e costanti informazioni



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 16 di 57

sull'evoluzione meteorologica ricorrendo alle fonti ufficiali dei servizi meteo. Si acquisiscono e si rispettano le disposizioni degli enti locali e di protezione civile preposti alla gestione di questo tipo di emergenza;

- I Comuni dispongono di un proprio piano di protezione civile e provvedono ad informare i cittadini sull'ubicazione dei rifugi, dei centri di raccolta e delle zone a rischio. Il Piano del Comune di Pescara è disponibile sul sito dedicato alla Sezione Comune.
- Non bisogna farsi prendere dal panico: primo obiettivo è salvare la vita e non farsi male.
- Mai resistere all'acqua ed ai detriti, sono più forti loro. Un'automobile, per esempio, galleggia in poco più di 30 cm d'acqua, nonostante pesi oltre una tonnellata: l'acqua può spazzarvi via come fuscelli se tentate di opporvi.
- Non entrare mai nell'acqua in movimento con un'auto anche se si è a conoscenza della strada, meno che mai in un sottopassaggio allagato che rappresenta una trappola.
- Anche a piedi non entrare mai nell'acqua in movimento se è superiore a 20 centimetri, perché la corrente può facilmente travolgere. Inoltre, ci possono essere voragini o tombini aperti nascosti dall'acqua fangosa, nei quali si può essere inghiottiti.
- Non rimanere in locali bassi, garage, seminterrati, ma trasferitevi ai piani alti. Se lo stabile è
 a rischio frana, trasferitevi in luogo sicuro.
- Se si fa in tempo spostare documenti, oggetti personali di valore ai piani alti, parcheggiare le auto lontane da corsi d'acqua.
- o Ma soprattutto, rimanere vigili e attenti: molti incidenti capitano perché nelle giornate a rischio facciamo di tutto per continuare a vivere come nei giorni normali, invece bisogna concentrarsi, ascoltare i rumori sospetti, osservare cosa accade, prepararsi materialmente e psicologicamente a mettersi in salvo con le proprie forze senza aspettare aiuti improbabili: per definizione, un'emergenza è qualcosa nella quale nulla funziona e nessuno potrebbe aiutarvi.

Cosa fare prima di un possibile fenomeno alluvionale

I Sindaci dei Comuni dotati di un proprio "Piano Comunale di Emergenza" informeranno tempestivamente la popolazione ed attiveranno tutte le procedure previste al fine di assicurare, nell'ambito del proprio territorio comunale, il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione.

Chi lavora in edifici inondabili, qualora ritenga di trovarsi in una situazione di rischio o sia stato emanato, da parte degli enti competenti, un messaggio di ALLERTA (preallarme) deve adottare tutte le misure preventive consigliate (vedi elenco successivo). E' cautelativamente preferibile concentrare in quel momento anche le operazioni previste per la fase di ALLARME o EVENTO IN CORSO. E' fondamentale ricordare che la differenza tra l'ALLERTA e l'ALLARME, o evento in corso, può essere minima e di difficile previsione: è sufficiente che la pioggia si concentri in una zona ristretta per dar luogo a fenomeni improvvisi di allagamento.

Prestare attenzione alle indicazioni fornite dalla radio, dalla TV o dalle autorità, anche tramite automezzi ben identificabili (Polizia, Carabinieri, Vigili Urbani, Croce Rossa, Protezione Civile, ecc.). Salvaguardare i beni collocati in locali allagabili, solo se in condizione di massima sicurezza.

Assicurarsi che tutti i lavoratori dello stabile siano al corrente della situazione. Se si lavora ad un piano alto, offrire ospitalità ai colleghi che si trovano nei piani sottostanti. Se attrezzati, porre delle paratie a protezione dei locali situati al piano strada e chiudere/bloccare le porte dei seminterrati.

Porre al sicuro la propria autovettura in zone non raggiungibili dall'allagamento.



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 17 di 57

Se si corre il rischio di allagamento, rimanere preferibilmente nei luoghi di lavoro. Chiudere il gas o telefonare ai numeri di soccorso se si è in grado.

Cosa fare in caso di allarme o di fenomeno alluvionale incorso Ricordarsi che:

- l'acqua può essere fortemente inquinata e trasporta detriti galleggianti che possono ferire o stordire;
- macchine e materiali possono ostruire temporaneamente vie o passaggi che cedono all'improvviso;
- le strade spesso diventano dei veri e propri fiumi in piena.

Dopo l'evento

Raggiunta la zona sicura, prestare la massima attenzione alle indicazioni fornite dalle autorità di Protezione Civile, attraverso i comunicati.

Evitare il contatto con le acque. Sovente l'acqua può essere inquinata da petrolio, nafta o da scarichi. Inoltre, può essere carica elettricamente per la presenza di linee elettriche interrate. Evitare le zone dove vi sono ancora correnti in movimento.

Fare attenzione alle zone dove l'acqua si è ritirata. Il fondo delle strade può essere indebolito e potrebbe collassare sotto il peso di un'automobile.

Prestare attenzione ai servizi, alle fosse settiche, ai pozzi danneggiati; i sistemi di scarico sono fonti di rischio.

In sintesi:

Tutto il personale deve:

- mantenere la calma e non lasciarsi prendere dal panico;
- spegnere tutte le macchine ed attrezzature presenti nella propria area di lavoro;
- rispettare gli ordini impartiti dagli addetti AGE/Addetti Gestione Emergenze;
- evitare di chiudere le piccole falle, in quanto masse di acqua maggiori potrebbero sopraggiungere;
- evitare di attraversare ambienti con presenza d'acqua se non si conosce perfettamente il luogo, la profondità dell'acqua stessa e l'esistenza di pozzetti, fosse e depressioni;
- · cercare di rifugiarsi ai piani superiori;
- evitare di riattivare le apparecchiature elettriche bagnate subito dopo l'inondazione.

Gli addetti all'emergenza ed evacuazione sono tenuti a:

- sospendere immediatamente l'attività;
- interrompere l'energia elettrica dal relativo quadro generale;
- provvedere a staccare la corrente elettrica nei locali minacciati dall'acqua;
- osservare le norme di comportamento valide per il resto del personale.

TERREMOTO

I terremoti non danno alcun preavviso e avvertimento e, anche dopo una prima scossa, non si può sapere se ve ne saranno altre e di quale entità. Ciò rende ancor più importante e necessario conoscere le procedure di emergenza ed evacuazione: improvvisare è pericoloso ed il panico può rendere la cosa ancor più difficile. L'unico modo che si ha per essere pronti e probabilmente più lucidi è fare prevenzione, formazione ed addestramento.



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 18 di 57

Le procedure dipendono dalla struttura dell'edificio, dalle sue caratteristiche tecniche, dal numero di piani fuori terra o interrati (in particolare da dove ci si trova al momento dell'emergenza) e dai presidi di emergenza presenti (ad esempio se vi sono oppure no scale antincendio esterne autoportanti).

Si possono però fissare alcune indicazioni che, seppur generali, possono rappresentare una valida guida per la propria salvezza e di chi ci sta intorno.

Dal punto di vista fisico le <u>procedure più corrette durante la fase di scossa sono</u>:

• solo se ci si trova al piano terra ed in prossimità di un'uscita (diciamo indicativamente ad una distanza non superiore a 15-20 metri di percorso effettivo), dirigersi rapidamente verso essa ed uscire portandosi in **luogo sicuro** (stando lontani dall'edificio stesso ed in particolare da cornicioni e terrazzi).

In alternativa:

- abbassarsi (non rimanere in piedi) e possibilmente **proteggersi** (se non completamente almeno la testa) sotto un tavolo o una scrivania;
- non sostare accanto ad oggetti o altro **materiale pesante che può cadere** (ad esempio vicino ad una libreria o al di sotto di un lampadario);
- non sostare vicino a finestre o altre superfici vetrate;
- se si conoscono i **muri e le strutture portanti** è preferibile sostare vicini ad essi (a volte si può riconoscere più facilmente una colonna, un pilastro od una trave portante);
- tenere le mani dietro la nuca ed abbassare la testa tra le ginocchia (sempre per la sua protezione);
- rimanere nella posizione rannicchiata, magari con gli occhi chiusi, finché non termina la scossa.

Nello specifico, trovandosi all'interno del terminal, per sicurezza, far allontanare le persone dalla zona della cupola in vetro posta al centro del terminal in corrispondenza con le scale, gli ascensori e la porta centrale di accesso.

Procedure successive alla scossa:

- verificare se le altre persone presenti hanno **bisogno di aiuto** (chiamarsi, meglio per nome e rassicurarsi a vicenda aiuta a mantenere la calma);
- Tenersi lontani e comunque evitare di sostare sotto la cupola del terminal nella zona centrale della struttura;
- se la scossa è stata leggera (quindi non sono caduti oggetti, non vi sono segni di cedimento strutturale e gli addetti non danno istruzioni specifiche) tornare **con calma** in posizione normale e riprendere le attività (comunque confrontandosi con i colleghi e le altre persone presenti);
- se la scossa è stata significativa (con caduta di oggetti o mobili, segni di cedimento) o se vengono date indicazioni di procedere all'evacuazione, muoversi con molta sollecitudine ma senza mai correre e parlare ad alta voce o urlare;
- se del caso coordinarsi con i **Vigili del Fuoco Aeroportuali e con il Comando Generale** (115) ed eventualmente avvertire enti competenti (ad esempio il Comune, la Protezione Civile, ecc.);
- seguire i **percorsi d'esodo** indicati dalla segnaletica e comunque dirigersi verso le uscite più vicine (meglio utilizzare in generale le uscite di emergenza);
- non utilizzare mai gli ascensori ed i montacarichi e non sostare mai sulle scale;
- non perdere tempo per recuperare oggetti personali (comprese giacche, borse, oggetti di valore, cellulari, ecc.) o per terminare lavorazioni o altro (ad esempio salvataggio di lavori informatici);



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 19 di 57

- durante l'esodo cercare di controllare che le vie di fuga siano sicure ed accessibili;
- durante l'esodo **aiutare** i colleghi o altre persone in difficoltà (diversamente abili, anziani, persone agitate o prese dal panico) cercando di utilizzare sempre un dialogo al positivo ed orientato all'ottimismo ("tranquillo, ci siamo quasi", "dai, il peggio è passato", "vieni, andiamo fuori assieme", ecc.);
- una volta raggiunto l'esterno arrivare al **punto di raccolta**, rimanere in attesa dei soccorsi, dare informazione agli AGE sulla propria presenza, segnalare eventuali rischi di cui si è venuti a conoscenza, indicare la possibile presenza all'interno di altre persone;
- non rientrare mai prima di aver verificato che la situazione sia tornata ordinaria e sicura o dopo aver ricevuto indicazioni dai soccorsi dei VV.F.

Prevenzione

L'unica vera ed efficace prevenzione antisismica è la prevenzione tecnico-strutturale. In tal senso può essere importante anche la **semplice segnalazione** di crepe, infiltrazioni, piccoli cedimenti strutturali o arredi non sicuri (ad esempio scaffalature non fissate saldamente a muro o a pavimento) in condizioni "normali", cioè prima dell'eventuale scossa sismica. Questo può aiutare e suggerire un successivo intervento di consolidamento e ristrutturazione edilizia.

Infine, fare prevenzione vuol dire, anche in questo caso così come per le altre emergenze possibili, fare **formazione ed addestramento**: la conoscenza del rischio e delle procedure per mettere in salvo sé stessi e le altre persone può fortemente incidere sull'incolumità fisica in caso di terremoto e sulla possibilità di evitare condizioni emotive di panico che spesso, già di per sé, può essere fonte di pericolo ed infortunio.

Considerando che non è ancora attivo un sistema di previsione delle scosse sismiche che precedono l'evento, l'emergenza è inattesa e deve essere fronteggiata nel momento in cui si verifica.

Un terremoto, solitamente si manifesta con scosse iniziali di tipo ondulatorio e sussultorio e brevi momenti di pausa; seguono ulteriori scosse di lieve entità dette di assestamento. Sono pericolose anche queste perché possono causare il crollo di strutture già lesionate dalle scosse iniziali.

In sintesi

Durante la scossa di terremoto il personale deve:

- restare calmo;
- rimanere fermo all'interno dell'edificio durante la scossa allontanandosi dall'area centrale del terminal sotto la cupola in vetro;
- allontanarsi da ogni cosa che possa cadere;
- spostarsi lungo i muri con estrema prudenza verificando pavimenti e pianerottoli prima di salirci sopra;
- evitare di usare accendini o similari perché potrebbero esserci fughe di gas;
- evitare di usare il telefono se non in caso di estrema urgenza;
- verificare le informazioni prima della loro diffusione;
- evitare di spostare persone traumatizzate, a meno che siano di pericolo di vita (crollo imminente, fuoco che si avvicina, ecc.) ma avvisare i soccorsi fornendo con precisione la posizione dell'infortunato;
- cercare di allontanarsi immediatamente dall'edificio per raggiungere il più vicino punto di raccolta senza attendere il segnale di evacuazione.



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 20 di 57

Nota: in termini di probabilità, rispetto ad una fuga irrazionale, è più opportuno cercare un posto sicuro all'interno dell'edificio dove rifugiarsi in attesa che la fase parossistica della scossa sia passata.

Terminata la scossa di terremoto il personale deve:

- spegnere eventuali fuochi, non accendere fiammiferi, candele od altro per probabile presenza di fughe di gas;
- chiudere gli interruttori del gas e della luce;
- fare attenzione al materiale cadente e ad oggetti taglienti che si possono trovare nel luogo;
- evitare di toccare fili elettrici scoperti ed oggetti a contatto con essi;
- evitare di usare il telefono se non per reali esigenze di soccorso;
- segnalare agli addetti all'emergenza l'eventuale presenza di feriti;
- evitare di spostare feriti gravi se non per seri motivi di sicurezza ma cercare piuttosto di proteggerli da eventuali cadute di oggetti;
- attendere istruzioni dal personale addetto all'emergenza, prima di allontanarsi;
- restare in attesa che l'evento finisca rimanendo in ampi piazzali lontano da alberi di alto fusto e da linee elettriche aeree;
- evitare di utilizzare l'autovettura per non intralciare la circolazione dei mezzi di soccorso.

Gli AGE/Addetti alla Gestione delle Emergenze, invece, sono tenuti a:

- accertarsi, prima di far sfollare le persone, che le vie di esodo siano integre e utilizzabili, altrimenti attendere l'arrivo dei soccorsi esterni;
- provvedere <u>a chiudere gli interruttori generali del gas, dell'acqua, dell'energia elettrica e</u> dell'impianto di climatizzazione;
- verificare la presenza di eventuali infortunati e sincerarsi delle condizioni di salute dei presenti;
- fare una stima dei danni subiti e delle eventuali situazioni pericolose;
- aspettare prima di avviare i lavori di sgombero;
- mettersi a disposizione dei Pubblici Soccorsi intervenuti.

FUGA DI GAS

Il caso della fuga di gas percepito nelle aree interne o esterne al terminal è il caso straordinario in cui l'evacuazione va decisa ed effettuata nell'immediato perché è alto il rischio di esplosione.

Dunque, il Coordinatore dell'emergenza Saga, se la situazione lo richiede, potrà disporre l'evacuazione senza il coordinamento con i VVF. In tale condizione di emergenza trattandosi di gas è importante intervenire subito per scongiurare drastiche conseguenze a seguito di una probabile esplosione.

Chiunque ravvisi questa tipologia di emergenza ne deve dare comunicazione alla Saga direttamente o per il tramite di enti/autorità per procedere senza ritardo. Se ad essere avvisati sono direttamente gli addetti alle emergenze/AGE, questi devono:

- 1. portarsi immediatamente sul luogo dell'emergenza nel più breve tempo possibile;
- 2. avviare immediatamente le operazioni di evacuazione dell'area;
- 3. spegnere e far spegnere le fiamme libere, le sigarette e fermare tutte le lavorazioni che comportano la generazione di scintille o trucioli caldi (utilizzo attrezzature elettroniche);



SAGA S.p.A. SPP

Servizio Prevenzione e Protezione

PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 21 di 57

- 4. se possibile interrompere l'erogazione di gas chiudendo le valvole di intercettazione più vicine all'area dell'emergenza;
- 5. aprire tutti i portoni e le finestre in modo da aumentare i ricambi d'aria;
- 6. verificare che all'interno del locale interessato non siano rimaste persone bloccate;
- 7. presidiare l'ingresso impedendo l'accesso a chi non sia addetto alle operazioni di emergenza;
- 8. se si è in grado di eliminare la causa della perdita procedere in merito, in caso contrario, avvisare il Coordinatore dell'emergenza/ADM/RIT della necessità di richiedere l'intervento dei mezzi di soccorso esterni e/o dei Vigili del Fuoco;
- 9. al termine della fuga di gas e prima di dichiarare la fine dell'emergenza lasciare arieggiare il locale fino a che non sia più percepibile l'odore del gas.

L'ADM/RIT Saga di turno decreterà lo stato di fine emergenza.

Al termine dell'emergenza, il RSPP solleciterà indagine sulle cause dell'accaduto a chi di competenza con eventuale supporto di altre funzioni aziendali.

SVERSAMENTO DI LIQUIDI PERICOLOSI

In presenza di sversamenti che lascino prevedere la presenza di sostanze pericolose, è necessario:

- evitare di accendere o spegnere apparecchi elettrici nel luogo invaso dal liquido e disattivare l'energia elettrica dal quadro di piano e/o generale;
- aerare il locale aprendo le finestre, ma avendo cura di mantenere la porta chiusa dopo l'allontanamento delle persone presenti sul luogo;
- respirare con calma e possibilmente frapporre tra la bocca, il naso e l'ambiente esterno un fazzoletto preferibilmente umido;
- mantenersi il più possibile lontano dalla sorgente di emissione dei vapori tossici e nocivi;
- far decontaminare da personale specializzato, con uso di prodotti assorbenti specifici, l'area interessata.

Un rapporto sull'evento dovrà essere prodotto dal Responsabile del settore dove lo sversamento si è verificato e/o dall'addetto Saga presente durante l'evento.

GUASTO ELETTRICO

Se si verifica una mancanza di energia elettrica dovuta a guasti dell'impianto o ad eventi meteorologici eccezionali (tuoni e fulmini), è opportuno:

- rimanere calmi;
- informare immediatamente l'ADM/RIT della Saga;
- fornire assistenza all'utenza presente nelle immediate vicinanze od alle altre persone che possono cominciare ad agitarsi invitandoli a rimanere fermi nella posizione in cui si trovano;
- ove non funzionassero le luci di emergenza, utilizzare le torce elettriche o strumenti simili per indicare ai presenti le vie di fuga, cercando di indirizzare con calma tutti i presenti nella direzione appropriata;
- evitare di spingere le persone lungo le vie di fuga.

Verifiche per il ripristino della normalità da parte del Coordinatore all'emergenza ADM/RIT:

- controllare se il blackout riguarda esclusivamente aree e locali specifici;
- assicurarsi se il blackout è dovuto all'intervento dell'interruttore differenziale (salvavita);
- non effettuare alcun intervento su parti elettriche e contattare l'Ufficio Tecnico SAGA.



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 22 di 57

MINACCIA TERRORISTICA

Anche se le telefonate vengono filtrate dal Centralino, chiunque potrebbe ricevere una telefonata e/o subire una minaccia terroristica. Le norme da seguire in questi casi sono le seguenti:

- quando si riceve una telefonata di minaccia di bomba, restare calmi, essere cortesi al telefono, non interrompere il chiamante;
- cercare di ottenere il maggior numero di informazioni dal chiamante tenendolo in linea più tempo possibile;
- richiamare l'attenzione dei colleghi vicini con dei segnali convenzionali mentre il chiamante è ancora in linea;
- al termine della telefonata informare immediatamente ADM/RIT (Coordinatore emergenza) senza spargere la voce per non diffondere il panico;
- Coordinarsi con la Polizia di Frontiera informandola di tutto quanto acquisito.

SCOPPIO/ESPLOSIONE

Si combinano gli adempimenti ed i comportamenti da tenere in caso di incendi e terremoti graduati alla reale circostanza dell'emergenza con le ulteriori prescrizioni.

TROMBA D'ARIA

Alle prime manifestazioni della formazione di una tromba d'aria, cercare di evitare di restare in zone aperte. In particolare:

- allontanarsi da piante ad alto fusto;
- ripararsi in fossati o buche se presenti nella zona circostante;
- cercare riparo in fabbricati di solida costruzione e restare in attesa che l'evento sia terminato;
- se ci si trova all'interno di un ambiente chiuso, mettersi lontano da finestre, porte o da qualunque altra zona dove sono possibili cadute di vetri, arredi, ecc.;
- prima di uscire dall'immobile, accertarsi che l'ambiente esterno e le vie d'esodo siano prive di elementi sospesi o in procinto di cadere.

Il Coordinatore ADM/RIT e gli Addetti dovranno:

- invitare il personale a non fuggire all'esterno;
- fare attenzione che le persone si pongano lontano dalle finestre ed al riparo dalla caduta di vetri, arredi, ecc.;
- per sicurezza, all'interno del terminal, allontanare le persone dalla zona della cupola al centro del terminal in corrispondenza con le scale, gli ascensori e la porta centrale di accesso.

MINACCIA ARMATA E/O PRESENZA DI UN FOLLE

In questo caso è prevista la "non evacuazione".

I riferimenti sono le disposizioni impartite dal Personale della Polizia di Stato (Attivazione Piano Leonardo).

Attenersi, in ogni caso, ai seguenti principi comportamentali:

- · non abbandonare il proprio posto di lavoro;
- non affacciarsi alle porte del locale per curiosare all'esterno;
- restare al proprio posto e con la testa china se la minaccia è diretta;
- offrire la minore superficie ad azioni di offesa fisica;
- non contrastare con i propri comportamenti le azioni compiute dall'attentatore/folle;



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 23 di 57

- mantenere la calma ed il controllo delle proprie azioni per offese ricevute e non deridere i comportamenti squilibrati del folle;
- qualsiasi azione e/o movimento deve essere eseguito con naturalezza e con calma;
- non eseguire nessuna azione che possa apparire furtiva, nessun movimento che possa sembrare una fuga o una reazione di difesa;
- se la minaccia non è diretta e si è certi delle azioni attive di contrasto delle Forze di Polizia, porsi seduti o distesi a terra ed attendere ulteriori istruzioni.

Il Coordinatore ADM/RIT all'emergenza dovrà:

• attivare quando possibile il presidio interno della Polizia di Stato chiamando i numeri di emergenza interni conosciuti e/o indicati.

ORDIGNI ESPLOSIVI

Chiunque riceva la segnalazione di presenza di ordigno esplosivo o ne rilevi la possibile presenza deve dare l'allarme ai numeri di emergenza della Polizia di Stato, secondo la procedura di comunicazione già specificata.

Attenersi alle disposizioni impartite tramite il sistema di allarme sonoro e/o fonico ed alle indicazioni per l'evacuazione fornite dal Coordinatore ADM/RIT o dagli AGE Addetti all'emergenza. L' ADM/RIT, in coordinamento con la Polizia di Stato interna provvederà a:

- a. emanare l'ordine di evacuazione;
- b. informare eventuali altri Enti interessati.

LETTERE O PACCHI SOSPETTI

Invii postali o di corriere, sospetti:

- le operazioni di disinnesco, rimozione e trasporto spettano unicamente alla Polizia. Non aprire i plichi sospetti in nessun caso di propria iniziativa e mantenere la calma;
- avvertire immediatamente la Polizia di Frontiera (interna all'Aeroporto);
- informare subito il Coordinatore/ADM/RIT o gli addetti antincendio AGE;
- allontanarsi dalla zona pericolosa assicurandosi che nessuno possa avvicinarsi;
- non sottoporre l'oggetto a sollecitazione meccanica, umidità, calore o freddo (non aprire, scuotere, far cadere, piegare o ispezionare);
- non utilizzare telefoni cellulari o cordless nonché ricetrasmittenti nell'immediata vicinanza del plico (possono provocare un'eventuale esplosione);
- · attendere l'arrivo della Polizia;
- allontanare le persone dal luogo.

OCCUPAZIONE DELLA SEDE

Per atti di violenza o intrusione illecita di persone non autorizzate nell'edificio, rendere sicuri la sede, dare l'allarme e mantenere la calma.

Il Coordinatore ADM/RIT dovrà:

- avvisare la Polizia di Frontiera, il 113 o i VV.F. al numero interno o direttamente al 115;
- informare il personale sulle azioni in corso o pianificate dalla Polizia e dai Vigili del Fuoco;
- attendere e seguire all'interno dell'edificio le istruzioni date dalle forze dell'ordine;
- ascoltare e prendere sul serio le richieste avanzate dagli occupanti senza lasciarsi provocare.



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 24 di 57

NEVE, BUFERE DI NEVE

Le tempeste invernali sono bufere di neve monitorate dal Servizio Meteorologico Nazionale. Il blizzard è una bufera molto violenta che causa pesanti nevicate, forti venti e basse temperature. Durante il blizzard, le attività esterne possono essere pericolose.

L' avvistamento di una tempesta implica che forti nevicate e/o ghiaccio sono una reale possibilità, ma non imminente.

Le maggiori tempeste invernali creano molti problemi, compreso:

- condizioni rischiose per la guida ed il cammino, che minacciano i veicoli di emergenza e l'evacuazione;
- un aumento del peso di neve e/o ghiaccio sul tetto può causarne il crollo della struttura. Dunque in tal caso sarà valutata la necessità di evacuare il terminal.

In fase di preparazione dei piani riguardanti le tempeste invernali, Airport Duty Manager (Coordinatore dell'Emergenza) o il RIT-Responsabile in Turno dovrà:

- 1. assegnare al personale degli incarichi specifici, quali spostare e spalare la neve;
- 2. stabilire le procedure per contattare spalatori esterni ed altre forme di assistenza;
- 3. fare approvvigionamenti di sale in tempo utile;
- 4. monitorare le notizie trasmesse dal Servizio Meteorologico. Se viene emesso un allarme tempesta, bisognerà prendere delle precauzioni ed implementare azioni adeguate.

Inoltre, durante una forte tempesta invernale, si deve:

- 1. raccomandare lo sfasamento delle operazioni di volo o la chiusura della pista di atterraggio;
- 2. richiedere l'intervento di spalatori esterni, se necessario;
- 3. stabilire la comunicazione con il personale di emergenza;
- 4. continuare a monitorare le informazioni sul tempo fornite dal Servizio Meteorologico;
- 5. iniziare le procedure di sgombero.

Per tutto quanto non riportato si fa riferimento alle procedure interne relative alle operazioni snow e winter dei manuali Saga.

CADUTA DI METEORITI

L'ipotesi viene considerata al solo fine informativo.

Monitoraggio

Ogni giorno cadono sulla terra circa 5 tonnellate di meteoriti, almeno due al minuto con il diametro inferiore ad 1mm. Vi sono probabilmente un miliardo di asteroidi di medie dimensione che orbitano intorno al sole. Di questi, 2 milioni distruggerebbero la civiltà, se colpissero il nostro pianeta. Tuttavia, la maggior parte viaggia su orbite che non pongono il benché minimo rischio e solo una minima frazione è su orbite che intersecano quella della Terra (*Earth crossing asteroids*).

Riduzione del Rischio

Dagli anni '90 ad oggi sono state proposte varie strategie per ridurre la possibilità dell'impatto di un asteroide sulla terra e deviarne la sua traiettoria. Maggiore è l'anticipo con cui si agisce e minore è l'energia da spendere per deviare la traiettoria dell'asteroide. Gli studi attuali sono molto preliminari, ma tutti partono da uno scenario standard in cui la missione deve agire con almeno 10 anni di anticipo rispetto al tempo previsto dell'impatto. Infatti, con un decennio di tempo le variazioni di velocità richieste per salvare il nostro pianeta sono relativamente piccole e si aggirano



SAGA S.p.A. SPP Servizio Prevenzione e Protezione

PEECPIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **25** di **57**

intorno a 1 - 5 cm/s.

In ogni caso, al momento attuale, non c'è la benché minima possibilità che la struttura immobiliare dell'Aeroporto d'Abruzzo possa venire colpita da meteoriti di qualsiasi natura e grandezza. Una procedura di emergenza al riguardo non è ipotizzabile in considerazione della improbabile possibilità di un evento del genere.

COORDINATO



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 26 di 57

SEZIONE 1 - ORGANIZZAZIONE, DESTINATARI E RESPONSABILITA'

1.1. L'ORGANIZZAZIONE SAGA - Dati generali

Ragione sociale	SAGA - Società Abruzzese Gestione Aeroportuale S.p.A.	
Sede operativa	Via Tiburtina Valeria km 229,100 - Pescara	
Contatti	Tel.085.4324201- Fax 085.4324207	
Partita IVA	00335470688	
Iscrizione CCIA	00335470688 Registro Imprese Chieti-Pescara	
REA	PE 66082	
Matricola INPS	6001754975	
Codice INAIL	3370317	
Codice ATECO 2007	52.23.00	
Servizio SPP	RSPP, RLS, Medico Competente	
RSPP	c/o Sede Operativa - Uffici Piano Terra- 085.4324259	
Preposti	8 unità designate	
Addetti Squadra Antincendio -AGE	19 unità abilitate (Vd. Allegato)	
Coordinatore Squadra Antincendio	Designato un operaio addetto rampa (Vd. Allegato)	
Addetti Squadra Primo Soccorso	31 unità formate (Vd. Allegato)	
Coordinatore Squadra Primo Soccorso	Designato un impiegato Ufficio Operativo	
Coordinatore Squadra Primo Soccorso	ADDETTO SAGA ufficio operativo ADM/RIT (Vd. Allegato)	
Resp. Operazioni e Movimento	085.4324221 - 085.4324321	
Resp. Manutenzione & Progettazione	085.4324251 - 085.4324328	

1.2. I DESTINATARI DEL PIANO

I destinatari del Piano sono raggruppabili in due principali categorie:

> PERSONALE TERZO:

- utenza occasionale (passeggeri, visitatori, fornitori, ecc.);
- personale di aziende/società/ditte terze con presenza temporanea (appalto lavori, servizi, forniture, ecc.);
- personale di enti con presenza stabile all'interno del sedime aeroportuale (Enac, Enav, Enti di Stato, ecc.);

> PERSONALE SAGA:

Tutto il personale dipendente SAGA S.p.A., compresi nello specifico:

- ✓ ADM/RIT (in qualità di Coordinatore dell'emergenza che sovrintende e coordina le azioni):
- ✓ AGE Addetti Gestione Emergenze-Squadra Antincendio;
- √ Addetti al Primo Soccorso.



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **27** di **57**

1.2.1. Il personale terzo

Tale categoria, oltre all'utenza, è costituita principalmente dal personale dipendente di aziende/società/ditte con presenza stabile all'interno della struttura.

Tale categoria di personale rispetto alle azioni in caso di emergenza viene distinto come segue:

a) Personale addetto alla gestione diretta delle emergenze:

personale dipendente di società/ditte/aziende (attività in sub-concessione ed in subappalto) il quale, svolgendo una propria attività all'interno dell'Aeroporto, è stato già informato, formato ed eventualmente designato a determinati ruoli (Preposto, Addetto gestione emergenze, ecc.) da parte del proprio Datore di Lavoro ai fini della gestione delle situazioni di emergenza, in base anche ad un proprio Piano interno di emergenza (rif. Artt. 36, 37 D. Lgs. 81/08)³;

b) Personale di coordinamento:

coloro che, in funzione del proprio ruolo istituzionale, anche in situazioni di emergenza, incendio nell'aerostazione passeggeri, svolgono compiti di gestione e coordinamento di alcune situazioni direttamente o indirettamente connesse all'evoluzione dell'emergenza:

- ENAC Direzione Aeroportuale di Pescara;
- VV.F. Distaccamento in Aeroporto (postazione fissa all'interno del sedime);
- Carabinieri:
- Polizia di frontiera;
- Guardia di Finanza;
- Dogana;
- Vigili Urbani;

c) Personale di soccorso esterno: VV.F., 118, ecc.

Il personale terzo si impegna a:

- ✓ non circolare con mezzi di trasporto nei luoghi di passaggio della clientela/utenza e nei punti di raccolta;
- ✓ non ostruire le vie di emergenza e le uscite di sicurezza;
- ✓ non utilizzare materiale infiammabile;
- ✓ utilizzare esclusivamente attrezzature elettriche a norma;
- ✓ non lasciare materiale ed apparecchiature incustodite;
- ✓ segnalare eventuali anomalie nell'impianto elettrico o deficienze in materia di sicurezza;
- ✓ segnalare eventuali pericoli per l'utenza presente in aerostazione relativamente a pertinenze ed accessori della propria attività.

³ Estratto Art. 36 D. Lgs.81/08 Informazione ai lavoratori 1. Il datore di lavoro provvede affinché ciascun lavoratore riceva una adeguata informazione: a) sui rischi per la salute e sicurezza sul lavoro connessi all'attività della impresa in generale; b) sulle procedure che riguardano il primo soccorso, la lotta antincendio, l'evacuazione dei luoghi di lavoro; c) sui nominativi dei lavoratori incaricati di applicare le misure di cui agli articoli 45 e 46; d) sui nominativi del responsabile e degli addetti del servizio di prevenzione e protezione, e del medico competente. 2. Il datore di lavoro provvede altresì affinché ciascun lavoratore riceva una adeguata informazione: a) sui rischi specifici cui è esposto in relazione all'attività svolta, le normative di sicurezza e le disposizioni aziendali in materia; b) sui pericoli connessi all'uso delle sostanze e dei preparati pericolosi sulla base delle schede dei dati di sicurezza previste dalla normativa vigente e dalle norme di buona tecnica; c) sulle misure e le attività di protezione e prevenzione adottate.



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 28 di 57

A questo personale viene raccomandata la conoscenza del presente documento, in qualità di "Addetti all'Evacuazione di Area" ossia personale che in caso di emergenza collabora alle attività di evacuazione come descritto al punto 1.2.

Per le attività affidate in appalto, consultare ulteriormente il DUVRI-Documento di Valutazione Rischi Interferenza (art. 26 D. Lgs. 81/08) relativi alle attività affidate in appalto.

1.2.2. Il personale SAGA S.p.A.

Il personale dipendente in forza alla Società Saga tra gli anni 2020/2023 conta in media 35 unità a tempo indeterminato, le quali garantiscono tutte le attività previste in capo alla Società stessa quale Gestore e Handler. Per sopportare il carico della stagione estiva, quale alta stagione (Summer) il personale in pianta stabile viene integrato da personale interinale- somministrato/a tempo determinato in relazione ai carichi di lavoro legati alla programmazione voli (operativo-voli) nonché ad altre attività necessarie.

Il Datore di Lavoro della SAGA ha provveduto alla formazione e designazione delle figure richieste dal D. Lgs. 81/08 per la gestione delle emergenze:

- AGE-Addetti Gestione Emergenze / SQUADRA ADDETTI GESTIONE EMERGENZE E ANTINCENDIO (Vd. Allegato 5);

Gli "Addetti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione e di gestione dell'emergenza" sono dipendenti SAGA appositamente designati come tali dal DdL (vd. *Allegato 5*). La formazione e relativo aggiornamento si compone di un modulo teorico e un modulo pratico con aggiornamento previsto ogni 5 anni per 8 ore, in linea con le indicazioni di legge per quanto concerne le Attività di livello 3 (3-FOR) come da Allegato III, DM 02 Settembre 2021. Come previsto hanno, inoltre, conseguito apposita Abilitazione/ idoneità tecnica come Addetto Antincendio superando prove scritte, orali e pratiche presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, come previsto dal DM 02 settembre 2021 – Allegato IV punto 4.1. Idoneità tecnica.

COORDINATORE Squadra Addetti Gestione Emergenze e Antincendio e sostituti;

E' intervenuta, da parte del Datore di Lavoro SAGA, designazione del Coordinatore della Squadra Antincendio e dei sostituti, scelti tra gli addetti abilitati, con il compito di coordinare la squadra e di aver cura e controllo di tutte le attrezzature antincendio in dotazione.

_

⁴ D.LGS. 81/08, Art. 46, comma 3, punto 4) "Criteri per la gestione delle emergenze – lettera b) le caratteristiche dello specifico servizio di prevenzione e protezione antincendio ..." - DM 02 Settembre 2021 Art. 4 -"1. All'esito della valutazione dei rischi d'incendio e sulla base delle misure di gestione della sicurezza antincendio in esercizio ed in emergenza, ivi incluso il piano di emergenza, laddove previsto, il datore di lavoro designa i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze, di seguito chiamati «addetti al servizio antincendio», ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, o se stesso nei casi previsti dall'art. 34 del medesimo decreto. 2. I lavoratori designati frequentano i corsi di formazione e di aggiornamento di cui all'art. 5 del presente decreto".



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 29 di 57

Il coordinatore della Squadra Antincendio insieme agli altri addetti abilitati e designati costituiscono il SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE ANTINCENDIO⁵.

- SQUADRA SORVEGLIANZA PRESIDI ANTINCENDIO

Si tratta di lavoratori incaricati formalmente dal Datore di Lavoro (Designazione ad incaricato alla sorveglianza dei presidi antincendio) i quali, avendo ricevuto adeguate istruzioni effettuano con cadenza periodica, avvalendosi di specifica ck-list, semplici controlli visivi sui presidi per accertare che non ci siano danni materiali evidenti e che i presidi siano correttamente fruibili.

SQUADRA PRIMO SOCCORSO (Vd. Allegato 5);

Gli "Addetti incaricati di Primo Soccorso, salvataggio e gestione emergenza" sono dipendenti SAGA appositamente designati come tali dal DdL (vd. *Allegato 5*). Hanno ricevuto formazione iniziale di 16 ore e successivamente refresh formativo di 6 ore ogni 3 anni, come per legge. Collaborano attivamente alle operazioni attività di emergenza ed evacuazione soprattutto in caso di assistenza da garantire ai PRM-Passeggeri a ridotta mobilità o comunque persone/passeggeri con delle disabilità.

COORDINATORE Squadra Primo Soccorso e sostituti;

E' intervenuta, da parte del Datore di Lavoro Saga, formale designazione del Coordinatore della Squadra di Primo Soccorso, scelto tra gli addetti abilitati, con il compito di coordinare la squadra e di aver cura e controllo/sorveglianza del contenuto delle cassette di pronto soccorso e dei pacchetti di medicazione.

⁵ Ai sensi del Nuovo Decreto Antincendio D.M. 02 Settembre 2021 – Allegato III, punto 3.2.2 – Attività di livello 3: "Ricadono in tale fattispecie almeno le seguenti attività: a) stabilimenti di "soglia inferiore" e di "soglia superiore" come definiti all'articolo 3, comma 1, lettere b) e c) del decreto legislativo 26 giugno 2015, n. 105; b) fabbriche e depositi di esplosivi; c) centrali termoelettriche; d) impianti di estrazione di oli minerali e gas combustibili; e) impianti e laboratori nucleari; f) depositi al chiuso di materiali combustibili aventi superficie superiore a 20.000 m2; g) attività commerciali ed espositive con superficie aperta al pubblico superiore a 10.000 m2; h) aerostazioni, stazioni ferroviarie, stazioni marittime con superficie coperta accessibile al pubblico superiore a 5.000 m2; metropolitane in tutto o in parte sotterranee; i) interporti con superficie superiore a 20.000 m2; j) alberghi con oltre 200 posti letto; k) strutture sanitarie che erogano prestazioni in regime di ricovero ospedaliero o residenziale a ciclo continuativo o diurno; case di riposo per anziani; l) scuole di ogni ordine e grado con oltre 1.000 persone presenti; m) uffici con oltre 1.000 persone presenti;"

⁶ Ai sensi degli artt. 18, comma1, lett. b) e 43, D. Lgs. 81/2008.



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 30 di 57

1.3. I SOGGETTI DEL SOCCORSO - Compiti e responsabilità

Il COORDINATORE DELL'EMERGENZA Airport Duty Manager (ADM- Gestore) / Responsabile in Turno (RIT-Handler)

L'ADM (in assenza di questo, il RIT), anche in ragione del suo ruolo ordinario, garantisce il coordinamento, la supervisione/gestione delle criticità che riguardano il terminal e le aree del sedime nella loro interezza, un'adeguata conoscenza dell'ambito aeroportuale anche extra aziendale e la necessaria padronanza nella gestione dei rapporti con gli operatori, enti terzi e autorità in rappresentanza della Società.

L'ADM/RIT ha la responsabilità di:

- coordinare l'emergenza come descritto di seguito nel Piano;
- supervisionare il corretto svolgimento di quanto previsto dal presente P.E.E.C. *Piano di Emergenza ed Evacuazione Coordinato* da parte dei soggetti da esso coinvolti;
- emissione e/o disposizione emissione del messaggio di attivazione dell'evacuazione (msg vocale e /o sonoro);
- avvisare ENAC-DA, nel caso in cui gli effetti dell'emergenza possano avere ripercussioni sull'operatività aeroportuale ed individuare ed applicare tutte le azioni più opportune per minimizzare e gestire al meglio tali effetti;
- riassegnare le risorse infrastrutturali (gate, check-in, stand, ecc.) in aree protette e di maggior sicurezza (esempio rielaborare i percorsi: deviare le operazioni di imbarco/sbarco, deviare le operazioni di check-in, ecc.);
- coordinare operativamente gli interventi delle squadre di emergenza aziendali (AGE e APS);
- avvisare gli Enti di Stato (VV.F., Polizia di Frontiera, Carabinieri, GdF, ecc.);
- gestire e coordinare, quando necessario, il flusso delle informazioni/azioni con gli operatori e gli Enti terzi che possono essere interessati dall'evolvere dell'emergenza;
- richiedere, se necessario, collaborazione degli Addetti all'Evacuazione di Area;
- coordinare con il supporto del *Responsabile Security* la gestione di eventi che non trovano riscontro nelle previsioni del Piano e/o richiedono il supporto di risorse aggiuntive a quelle Saga previste dal Piano: supporto *Addetti Security*;
- coordinarsi con il Responsabile Security per definire le azioni migliori in caso di evento con allerta Security (pacco-bomba, minaccia armata, presenza folle, ecc.);
- attivare tramite lo speaker, quando necessario, la diffusione del messaggio di evacuazione parziale o totale della popolazione presente e, analogamente, il messaggio di cessazione dello stato di emergenza;
- inviare tempestivamente sul posto un addetto AGE della *Squadra d'Emergenza* per la verifica delle segnalazioni;
- allertare il Responsabile Operazioni;
- allertare il Responsabile Manutenzione e Progettazione (nel caso di eventi legati alla struttura);
- allertare il RSPP;
- allertare il Responsabile Security;



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **31** di **57**

- coordinare le informazioni/comunicazioni tra tutti i Soggetti del soccorso;
- allertare ed eventualmente richiedere l'intervento del distaccamento aeroportuale dei V.V.F. *Vigili del Fuoco*;
- allertare ed eventualmente richiedere l'intervento del Presidio di Primo Soccorso Aeroportuale – 118 ASL;
- decidere e comunicare i punti di raccolta in relazione all'area coinvolta dall'emergenza;
- verificare lo sfollamento completo dell'area con raccolta dei moduli per l'evacuazione;
- dichiarare lo stato di FINE EMERGENZA per le situazioni che non comportano l'intervento dei VV.F. (INCENDIO CONTROLLABILE);
- coordinare le azioni di ripristino delle attività dopo il cessato allarme.

Per lo svolgimento di tutto quanto sopra elencato si avvale ovviamente della collaborazione attiva e fattiva degli altri addetti/impiegati presenti in turno con divisione dei compiti e delle attività.

Responsabile Security

È il responsabile SAGA che coordina direttamente o indirettamente (tramite Capoturno/Direttore Tecnico Ditta controlli sicurezza pax e bagagli - Sicurezza privata) h 24 le attività ordinarie ed eventualmente straordinarie degli Addetti Security. E' tempestivamente coinvolto dall'ADM/RIT in caso si verifichi un evento-emergenza di security. E' in contatto con la Polizia di frontiera per il coordinamento delle azioni in caso di emergenza.

Addetti Security

Si tratta del personale alle dipendenze della ditta privata alla quale la Società ha affidato il servizio di sicurezza per il controllo dei passeggeri e bagagli.

Esso opera all'interno dell'aerostazione ma anche in aree esterne ed è formato come Addetto Antincendio rischio alto, quindi, titolato ad interventi di emergenza soprattutto in caso di incendio. In riferimento a questo, la SAGA ha provveduto a consegnare alla ditta security le chiavi dell'armadio antincendio presente al gate per utilizzo della relativa attrezzatura in caso di loro intervento, in sostituzione e/o a supporto dell'Addetto Antincendio SAGA.

AGE - Addetto Gestione Emergenze e Antincendio

La figura è stata definita al precedente punto 1.2.2. Tali addetti hanno il compito di verificare il rispetto e l'applicazione delle misure di prevenzione antincendio adottate, le condizioni di sicurezza, lo stato di manutenzione dei dispositivi di sicurezza ed attrezzature antincendio, di attivarsi per l'allarme, per l'evacuazione e salvataggio delle persone, per la chiamata ai soccorsi esterni, per utilizzare, se del caso, i presidi antincendio e, quindi, per limitare i danni.

La loro presenza all'interno dell'Aerostazione è garantita "in numero congruo in relazione alle turnazioni e alle assenze ordinariamente prevedibili". Attualmente, durante i turni diurni giornalieri, viene assicurata una presenza di due Addetti alla Gestione Antincendio (AGE). Per il turno notturno, l'operatore saga in servizio è in ogni caso un AGE.

Essendo, comunque, presente all'interno del sedime aeroportuale il distaccamento dei Vigili del

⁷ DM 02 Settembre 2021 – Allegato II - Punto 2.1. Generalità 2. 2. Il piano di emergenza deve identificare un adeguato numero di addetti al servizio antincendio incaricati di sovrintendere e attuare le procedure previste. Il numero complessivo di personale designato alla gestione delle emergenze deve essere congruo, in relazione alle turnazioni e alle assenze ordinariamente prevedibili.



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **32** di **57**

Fuoco, in caso di incendio, è automatico ed immediato il ricorso al loro intervento. Pertanto, l'attivazione degli AGE Saga è limitata ad un primo possibile intervento sull'evento in attesa dell'arrivo dei Vigili del Fuoco sul posto.

Gli AGE vengono coordinati dall'ADM/RIT (in assenza di ADM e di RIT, dal Coordinatore Squadra Antincendio e/o dall'Addetto Antincendio presente) che li invia sul posto per la valutazione delle segnalazioni di pericolo ricevute. Collaborano attivamente alle attività di evacuazione e messa in sicurezza degli impianti (anche con eventuali interventi di sezionamento o di distacco generale delle utenze).

Addetti al Primo Soccorso Aziendale

La figura è stata definita al precedente punto 1.2.2. Tali addetti hanno il compito di verificare il rispetto e l'applicazione delle misure di igiene e di primo soccorso adottate e di attivarsi in caso di primo soccorso, di assistenza sanitaria di emergenza e chiamata dei soccorsi esterni.

Essendo, comunque, presente all'interno del Terminal il presidio di Primo Soccorso della USL 118, il loro intervento è marginale, in attesa dell'intervento qualificato degli operatori sanitari del Servizio. In caso di evacuazione senza presenza di feriti, supportano la Squadra Antincendio nel compito di allontanamento delle persone dal luogo dell'evento e di assistenza delle persone disabili o con altre difficoltà.

Addetti all'Evacuazione di Area

Personale che opera in modo stabile all'interno dell'edificio/terminal (es: personale dei sub-concessionari/sub-appaltatori) e che è stato adeguatamente informato sui contenuti del presente Piano: planimetrie e azioni da attivare nell'area di competenza in caso di emergenza ed evacuazione (vd. precedente punto 1.2.1. "Il personale terzo").

La conoscenza del Piano per chi opera e svolge attività all'interno dell'aerostazione è obbligatorio ed è un onere a carico del Datore di Lavoro della ditta/società/azienda che ne garantisce la conoscenza da parte del suo personale assunto, impiegato nelle attività all'interno dell'aerostazione.

Il loro ruolo in caso di emergenza ed evacuazione è attivo ed i compiti sono i seguenti:

- accertarsi che le vie d'esodo siano sgombre e fruibili;
- indirizzare le persone presenti nella zona interessata verso le uscite d'emergenza più vicine:
- · supportare eventuali soggetti non autosufficienti;
- accertarsi dell'assenza di persone all'interno degli spazi e locali della zona evacuata.

Obbligo per i sub-concessionari/sub-appaltatori è mantenere i luoghi concessi in ordine e pulizia soprattutto in relazione alle vie di fuga da mantenere sgombere e la tenuta corretta ed in sicurezza degli impianti e strumentazioni interne soprattutto di natura elettrica (hardware-prese-spine e cavi elettrici). Non sono ammessi apparecchi elettrici per il riscaldamento ulteriore, la cottura, ecc, evitando anche sovratensioni, sovraccarichi.

Addetti PRM

Personale opportunamente addestrato che opera presso l'aerostazione a servizio dei Passeggeri a Ridotta Mobilità (PRM); in caso di emergenza ed evacuazione, detto personale è garante della gestione del passeggero a lui incaricato che si trova in aerostazione agevolando la loro



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **33** di **57**

evacuazione tramite le vie d'esodo ed il raggiungimento dei punti di raccolta più vicini. Addetti PRM sono tutti quei soggetti che hanno sostenuto formazione sul tema. <u>Tutto il personale Saga che opera all'interno del sedime aeroportuale è formato per tale assistenza</u>. In caso di evento, Il <u>Coordinatore dell'emergenza (ADM/RIT) dovrà tener conto di tali presenze tra i passeggeri (tipologia di assistenza)</u>. <u>Pertanto, per quanto concerne il personale Saga lo stesso è formato sia per il PRM, sia AGE, sia APS</u>.

Vigili del Fuoco

Si tratta del personale dei VV.F. - Distaccamento Aeroportuale presente all'interno del sedime, compatibilmente con la disponibilità di organico presente, tenuto conto della necessaria copertura del servizio d'emergenza su piste e piazzali. Come riscontrato direttamente con il personale responsabile del distaccamento aeroportuale dell'Aeroporto D'Abruzzo, il primo contatto/chiamata per intervento dei Vigili del Fuoco è inviato dal Coordinatore dell'emergenza Saga alla sezione distaccamento aeroportuale. Contestualmente, in relazione all'accertamento dell'evento emergenza e della sua entità, gli stessi VVF Aeroportuali richiederanno intervento dei VVF del Comando centrale di Pescara, anche per non intaccare e mettere a repentaglio la categoria aeroportuale relativamente al nr di mezzi e persone presenti e previste per intervento in pista, area movimento.

ENAC - Direzione Aeroportuale di Pescara

Si tratta del Distaccamento dell'Ente Nazionale Aviazione Civile presso l'Aeroporto d'Abruzzo, con preminenti compiti di polizia della navigazione aerea, ispettiva, di vigilanza e controllo nell'ambito territoriale di competenza. Nel Piano il suo intervento è contemplato solo nel caso in cui l'evento-emergenza alteri la regolarità del traffico aereo. Le disposizioni che vengono messe in atto sono riportate da procedure di emergenza emanate da ENAC con specifiche ordinanze. Il Gestore/Handler SAGA farà riferimento in caso di necessità alle disposizioni dell'Autorità.

<u>Servizi di Ordine Pubblico (Carabinieri, Polizia di Frontiera Aerea, Guardia di Finanza, Dogana, Vigili urbani, ecc.)</u>

Secondo le rispettive competenze istituzionali, sono responsabili del mantenimento dell'ordine pubblico in coordinamento stretto con la SAGA/Gestore Aeroportuale. Anche tale personale rientra nella categoria degli "Addetti all'evacuazione di area", come personale terzo presente nel Terminal e dotato di competenze in materia in ragione del proprio ruolo e funzione. Il loro intervento si esplica in coordinamento con il personale SAGA direttamente con il personale presente al momento dell'evento o per il tramite del Security Manager.

1.4. Designazioni ed incarichi di emergenza

Una volta intervenuto l'evento-emergenza, l'ADM/RIT presente in turno, in qualità di COORDINATORE DELL'EMERGENZA, ha il compito di organizzare le "risorse presenti" per far fronte all'evento, tenendo conto di quanto sopra detto in relazione ad ogni figura. Per risorse presenti si intende anche la categoria Addetti all'evacuazione di area della quale fanno parte anche le forze dell'ordine.

Dunque, indicativamente il personale saga che sia AGE e/o APS va dedicato alle più strette



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **34** di **57**

operazioni legate ai passeggeri ed il loro flusso durante l'evacuazione, all'assistenza specifica all'utenza con disabilità, alla verifica e disattivazione degli impianti del terminal

Contestualmente all'attivazione di enti ed autorità, deve incaricare le unità presenti, nel rispetto delle loro competenze ed abilitazioni, per garantire lo svolgimento di determinate attività/azioni che hanno a che fare non solo con l'evacuazione e la cura dell'utenza presente ma anche con la messa in sicurezza degli impianti in relazione al tipo di evento-emergenza intervenuto.

Tra le presenze disponibili viene individuato in caso di emergenza:

- 1. personale incaricato al controllo delle operazioni di evacuazione;
- 2. personale incaricato alla verifica dell'abbandono dell'edificio da parte delle persone;
- 3. personale addetto all'assistenza dei soggetti diversamente abili o PRM;
- 4. personale incaricato all'interruzione dell'energia elettrica, dell'alimentazione dell'acqua previo sezionamento della valvola generale e del blocco dell'impianto di trattamento dell'aria per il condizionamento generale dell'Aerostazione.

Tra le DESIGNAZIONI effettuate dal DdL, per lo <u>svolgimento delle attività di controllo periodiche</u> ai fini della verifica degli impianti si segnala:

- 1. il personale addetto al controllo delle uscite di sicurezza e della praticabilità dei percorsi di fuga interni ed esterni all'edificio;
- 2. il personale addetto al controllo periodico dell'efficienza degli estintori, idranti ed altri presidi (una volta al mese).



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 35 di 57

SEZIONE 2 - L'INFRASTRUTTURA, IMPIANTI E PRESIDI



2.1. IL TERMINAL

Caratteristiche della struttura

L'aerostazione è costituita da un corpo centrale e da due satelliti laterali (nord e sud) collegati sul fronte land-side. Il piazzale principale di sosta e manovra degli aeromobili dell'Aerostazione (Apron-01) è situato in area air-side, sul fronte ovest. Sul fronte est, invece, è collocata l'area land-side, comprensiva dell'area parcheggio ed il corpo dell'Aerostazione che si affaccia sul sistema viabilistico cittadino.

La struttura ha nel complesso uno sviluppo di circa 11.500 mq. E' organizzata su due piani e piano terra collegati tramite tre corpi scale e quattro impianti ascensore. Le scale rispondono ai requisiti di conformità previsti (larghezza, pedata, alzata, listelli antiscivolo ed altezza ringhiera) e gli impianti di sollevamento (ascensori) sono oggetto di regolare manutenzione affidata a ditta esterna.

Le scale di accesso ai piani superiori sono rese a prova di fumo, come da progetto approvato dal Comando Provinciale dei VV.F.

E' stato valutato che, nel momento di massimo affollamento sono presenti all'interno della struttura n. 37/38 unità di personale SAGA, 50 unità di dipendenti tra attività commerciali, sicurezza ed unità di enti e forze armate in turno e 450 unità tra passeggeri ed eventuali accompagnatori.

Sono soddisfatti tutti i criteri riportati nel progetto di adeguamento antincendio relativamente alle vie di fuga, uscite di emergenza, presidi antincendio (estintori e cassette idranti), segnaletica, massimo affoliamento e presenza degli Addetti AGE.

I mezzi di soccorso accedono al fronte land-side del fabbricato dell'aerostazione direttamente dalla pubblica via, con percorsi carrabili ed accesso all'area parcheggio. Dal fronte air-side accedono direttamente dal piazzale aeromobili principale tramite varco carraio dove è presente presidio di controllo della Guardia di Finanza e della ditta di sicurezza privata. La viabilità stradale rilevabile sia in area land-side che air-side soddisfa le esigenze dei mezzi di soccorso dei Vigili del Fuoco e del soccorso di natura sanitaria.



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 36 di 57

2.2. INFORMAZIONI TECNICHE

2.2.1. Gli impianti e presidi antincendio

Si riportano di seguito alcune caratteristiche tecniche del Terminal.

E' presente un impianto di <u>rivelazione automatica di incendio</u> in tutti i luoghi, aree, singoli uffici e locali commerciali. Tali sistemi di rivelazione sono in grado di individuare nel minor tempo possibile lo svilupparsi di un principio d'incendio.

Nello specifico, L'impianto di rivelazione all'interno dell'edificio è costituito da:

- √ rilevatori di fumo;
- √ centrali generali rilevazione incendio indirizzate e a zone;
- ✓ pulsanti di attivazione segnale di emergenza, sirene, pannelli ottico-acustici.

Questi vanno ad attivare un impianto sonoro di allarme che può essere azionabile anche da pulsanti manuali presenti in cassettine rosse ubicate lungo i corridoi dello stabile.

L'attuale impianto, nello specifico, si compone di due impianti di allarme antincendio che asservono rispettivamente:

- VECCHIA AEROSTAZIONE (1996) costituita dal Piano Terra (area partenze e arrivi nazionali)
 Primo Piano (ex Uffici Saga- Ristorante- Uffici Polizia e Uffici Enac) e Secondo Piano (Sala Conferenze);
- AMPLIAMENTO AEROSTAZIONE (2010) costituita dal Piano Terra (arrivi internazionali).

I quadri di controllo e di reset degli impianti di allarme sono collocati all'interno dell'edificio ed a conoscenza degli Addetti Antincendio ed Emergenza AGE.

Gli ambienti occupati sono ben definiti ed identificabili e le vie di esodo sono opportunamente dimensionate e segnalate.

Con riferimento a quanto riportato all'interno della "Relazione tecnica allegata al parere di conformità per la prevenzione incendi, regolarmente approvato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Pescara", custodita presso l'Ufficio Tecnico SAGA, si riportano le seguenti ulteriori informazioni su presidi di estinzione e rilevazione incendi:

- rete di idranti distribuita in modo da servire la totalità della superficie dell'aerostazione (sono in corso i lavori di adeguamento della centrale idrica e di installazione di ulteriori 5 cassette idranti);
- presenza di estintori ad anidride carbonica ed a polvere da 6 kg distribuiti lungo le aree di sosta, di attesa e negli uffici; estintori carrellati in area operativa e nelle strutture di parcheggio mezzi;
- sistema di rivelazione fumi e segnalazione dell'allarme;
- vie di esodo: in ogni area dell'Aerostazione sono state individuate un numero di uscite di emergenza congruo alle dimensioni dell'intera area; esse sono state dimensionate per il massimo affollamento ipotizzabile. I percorsi di esodo sono di facile individuazione e opportunamente segnalati; consentono, attraverso porte ad apertura a spinta, l'evacuazione verso i punti di raccolta dell'aerostazione;
- luci di emergenza nei luoghi comuni e presso le uscite di sicurezza;
- serrande tagliafuoco nell'impianto di climatizzazione.



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **37** di **57**

Per quanto concerne **i controlli**, in relazione all'Allegato I del DPR n. 151/2011, le attività soggette alla conformità per la prevenzione incendi sono quelle riportate ai numeri:

- 74.3C (Impianti per la produzione di calore alimentati a combustibile solido, liquido o gassoso con potenzialità superiore a 700 kW);
- o 78.1C (Aerostazioni, stazioni ferroviarie, stazioni marittime, con superficie coperta accessibile al pubblico superiore a 5.000 mq);
- o 49.1A (Gruppi per la produzione di energia elettrica sussidiaria con motori endotermici ed impianti di cogenerazione di potenza complessiva da 25 a 350 kw).

Tali controlli, come già in precedenza argomentato, vengono effettuati da ditte esterne la cui attività è regolarmente contrattualizzata.

Le <u>porte antipanico</u> installate rispondono ai criteri espressi dalla normativa di riferimento che offre le seguenti definizioni:

- <u>via d'uscita</u> (da utilizzare in caso di emergenza) è il percorso senza ostacoli al deflusso che consente agli occupanti di raggiungere un luogo sicuro;
- <u>uscita di piano</u> è l'uscita che permette alle persone di non essere ulteriormente esposte al rischio diretto degli effetti di un incendio e che può configurarsi come segue:
 - a) uscita che immette direttamente in un luogo sicuro;
 - b) uscita che immette in un percorso protetto attraverso il quale può essere raggiunta l'uscita per un luogo sicuro;
 - c) uscita che immette su di una scala esterna.

L'uscita di piano, quindi, non è altro che l'uscita d'emergenza/di sicurezza così come comunemente conosciuta. L'obiettivo è quello di fornire una via di fuga sicura ed efficace che conduca in un luogo sicuro (punto di raccolta esterno) attraverso una porta la cui apertura avvenga a semplice spinta, con il minimo sforzo e senza una conoscenza preventiva del dispositivo di apertura installato.

Sul piano terra le uscite di sicurezza sono costituite dalle porte automatiche sui quattro punti di entrata ed uscita al/dal terminal che, in caso di emergenza, si aprono a ribalta. Presenti sul perimetro del terminal anche porte a doppia anta che immettono in area esterna dotate di maniglioni ai sensi del DM 3.11.2004 "Disposizioni relative all'installazione ed alla manutenzione dei dispositivi per l'apertura delle porte installate lungo le vie di esodo, relativamente alla sicurezza in caso d'incendio".

I dispositivi per l'apertura delle porte presenti lungo le vie di esodo sono conformi alla norma UNI EN 179/2008 relativa a "Accessori per serramenti - Dispositivi per uscite di emergenza azionati mediante maniglia a leva o piastra a spinta per l'utilizzo sulle vie di fuga - Requisiti e metodi di prova".

<u>Presidi antincendio</u>: sono presenti in totale <u>n. 192 estintori</u> posizionati ed evidenziati con apposita segnaletica e numerati progressivamente; inoltre, in tutte le aree è presente il sistema di <u>rivelazione fumi a soffitto</u>, a funzionamento fotoelettrico, collegato all'impianto di allarme, costituito da pulsante ad azione singola ed attivazione manuale, <u>segnali luminosi</u> posti lungo le vie di fuga, <u>impianto idrante</u>, a norma UNI EN 12845:2007 – "Impianti fissi di estinzione incendi – Sistemi automatici sprinkler - Progettazione, Installazione e Manutenzione" - Norma UNI 10779-Norma UNI 11292 "Alimentazioni Idriche con cassette idranti alimentate da serbatoio idrico di riserva e relativo sistema di pompaggio".



PEEC PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 38 di 57

Tutti i **PRESIDI ANTINCENDIO** sono soggetti a manutenzione, controllo e sorveglianza.

L'attività <u>di MANUTENZIONE E CONTROLLO</u> è svolta da ditta esterna qualificata nelle tempistiche di legge. Si riportano nella tabella che segue i presidi oggetto di tali attività:

NUMERO	SPECIFICA	LOCALIZZAZIONE	
127	Portatili a polvere	Terminal	
42	Portatili a CO2	Terminal	
13	Carrellati a polvere	Terminal	
10	Carrellati idrici	Terminal	
192			
1 40	_	T ₂ , _	
		Piano Terra	
•		Primo Piano	
		Secondo piano	
17			
14		Piano Terra	
13		Primo Piano	
1		Secondo piano	
28			
20		Piano Terra	
8		Primo Piano	
6		Secondo piano	
34			
2		Piano terra/esterno	
5		2 in Airside-3 in Land-side	
	127 42 13 10 192 12 4 1 17 14 13 1 28 20 8 6 34	127 Portatili a polvere 42 Portatili a CO2 13 Carrellati a polvere 10 Carrellati idrici 192 12 4 1 1 17 14 13 1 28 20 8 6 34	

A norma della nuova normativa dei decreti antincendio del Settembre 2021, entrati in vigore un anno dopo, i presidi antincendio oltre ad essere oggetto di attività di MANUTENZIONE e CONTROLLO sono oggetto anche di <u>SORVEGLIANZA</u> effettuata "con regolarità da lavoratori normalmente presenti, adeguatamente istruiti, mediante la predisposizione di idonee liste di controllo" (vd. Decreto Controlli – D.M. 01 Settembre 2021 Allegato I, punto 2).

Per "Sorveglianza" si intende "l'insieme di controlli visivi atti a verificare, nel tempo che intercorre tra due controlli periodici, che gli impianti, le attrezzature e gli altri sistemi di sicurezza antincendio siano nelle normali condizioni operative, siano correttamente fruibili e non presentino danni



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 39 di 57

materiali evidenti. La sorveglianza può essere effettuata dai lavoratori normalmente presenti dopo aver ricevuto adeguate istruzioni" (vd. Decreto Controlli – D.M. 01 Settembre 2021 art. 1, lett. e)

Il Datore di Lavoro Saga spa ha provveduto ad incaricare formalmente alcuni lavoratori (Designazione ad "Incaricato alla sorveglianza dei presidi antincendio") i quali dopo aver ricevuto adeguate istruzioni effettuano semplici controlli visivi per accertare che non ci siano danni materiali evidenti sui presidi e che gli stessi siano correttamente fruibili. La sorveglianza sarà effettuata seguendo una apposita ck-list descrittiva rilasciata in dotazione. Tali lavoratori costituiranno la "Squadra Sorveglianza Presidi Antincendio" (vd. punto 1.2.2.)

2.2.2. La segnaletica

È conforme ed adeguata ai requisiti previsti dalla normativa di riferimento.

La segnaletica relativa alle informazioni necessarie all'esodo delle persone in caso di emergenza <u>è retroilluminata anche in caso di mancanza di tensione elettrica</u> (tramite batteria di ricarica) per garantire massima visibilità.

Nelle <u>Planimetrie</u> aggiornate, esposte nei luoghi comuni del Terminal ed ai vari piani (vd. Allegati 1-2-3 al presente Piano), vengono, in particolare, evidenziate le vie di fuga, le uscite di emergenza, i punti di raccolta e la collocazione degli estintori e degli idranti, quali elementi di maggior interesse ed utilità per consentire un intervento ed evacuazione veloce ed ordinata dalla struttura.

In relazione alle **Planimetrie** riportanti il punto di esposizione all'interno della struttura, indicato con icona "Voi siete qui", le stesse risultano complete dei seguenti contenuti minimi:

- definizione del luogo, con particolare riferimento della destinazione dei locali, delle varie aree, dell'indicazione delle vie di esodo e delle compartimentazioni antincendio;
- tipo ed ubicazione delle attrezzature ed impianti di estinzione (estintori, idranti e naspi);
- ubicazione dei pulsanti di allarme e delle centraline di controllo;
- ubicazione dei quadri elettrici, delle valvole di intercettazione del gas e dell'attacco auto-pompa VVF.





PEECPIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 40 di 57

Tra la segnaletica è ricompreso anche quella per il "**DIVIETO DI FUMO**" che all'interno delle aree aeroportuali, prese nel loro complesso, è disciplinato in maniera particolare e maggiormente limitativa in relazione alla sicurezza delle operazioni. Il DdL ha attenzionato la materia con comunicazioni specifiche nei confronti del personale SAGA e del personale terzo per l'osservanza del divieto. La normativa di riferimento sul tema, trattandosi di luoghi di lavoro all'interno di una struttura aeroportuale si compone non solo di disposizioni di emissione nazionale⁸ ma anche internazionale, relativamente a restringenti indicazioni di sicurezza da osservare obbligatoriamente nell'area sterile del sedime, la cosiddetta Air-side.

In questa versione del Piano sono state rispettate tutte le disposizioni e regole tecniche previste dall'Allegato al DM 17.7.2014 – "Regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio delle attività di aerostazioni con superficie coperta accessibile al pubblico superiore a 5.000 m2 "(in particolare le indicazioni del punto 10).

2.2.3. I percorsi di esodo e punti di raccolta

Percorsi massimi per raggiungere le uscite di piano ed i punti di raccolta:

PERCORSI DI ESODO						
PIANO	LUNGHEZZA MAX (mt)	DA LOCALE AD USCITA DI EMERGENZA DI PIANO (UE)	BARRIERE ARCHITETTONICHE			
			PRESENTI	ASSENTI		
TERRA	≤20 mt	Dagli ambienti LAND-SIDE		Х		
(Land-side)	320 IIIt	alle UE di piano				
TERRA	≤20 mt	Dagli ambienti AIR-SIDE alle		Х		
(Air-side)	320 IIIt	UE di piano		^		
PRIMO	≤30 mt	Dai locali uso ufficio/varie	Х			
		alle UE di piano				
SECONDO	≤30 mt	Dai locali alle UE di piano	X			

Considerando una velocità media di spostamento pari a 0.5 metri al secondo, sufficiente per soddisfare le esigenze di evacuazione in emergenza, sono state considerate due vie di fuga, in per un livello di rischio elevato, come da Planimetria.

I percorsi devono essere tenuti sempre liberi da qualsiasi ostacolo che impedisca il normale deflusso delle persone in caso d'incendio.

Al termine dei percorsi di esodo si raggiungono <u>i punti di raccolta all'esterno della struttura dell'aerostazione,</u> individuati come luoghi sicuri, dove poter sostare in attesa dei soccorsi e di allontanarsi definitivamente dalla struttura o di rientrare in caso di falso allarme, cessato allarme o dichiarazione di fine emergenza quando vengono ripristinate le normali attività.

I PUNTI DI RACCOLTA, come da Planimetria Generale SCIA Parziale Adempimenti 2017 – Elaborato 1, sono cinque: due in air-side e tre in land-side.

⁸ Vd. Legge 16 gennaio 2003, n. 3 "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione".



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **41** di **57**

POSIZIONE DEI PUNTI DI RACCOLTA



LAND-SIDE LATO PARCHEGGIO





PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **42** di **57**

2.2.4. Telefoni, radio e chiavi di emergenza

I telefoni costituiscono lo strumento principale per le comunicazioni interne ed esterne. Per la comunicazione interna vengono utilizzati i telefoni ed in sostituzione le radio.

<u>I telefoni</u> sono disponibili presso tutti gli uffici (biglietteria, operativo, rampa, amministrazione) In particolare, nel terminal, sono presenti:

- o presso l'Ufficio Biglietteria (anche per inoltro chiamate esterne);
- presso la "Sala Amica" ubicata a fianco del varco partenze per le necessità dei PRM/Passeggeri con Ridotta Mobilità ed altre tipologie di assistenza (inoltro chiamate interne);
- o presso i banchi ck-in ed i banchi gate (inoltro chiamate interne);
- presso l'ufficio operativo (anche per inoltro chiamate esterne);
- o presso l'ufficio rampa (anche per inoltro chiamate esterne).

Le radio sono a disposizione:

- nr. 1 unità presso l'ufficio operativo (RIT/ADM): il dispositivo radio è oggetto ogni mattina di verifica di funzionamento da parte del personale Saga, come da riferimento dei VVF;
- o nr. 9 unità a disposizione personale di ogni addetto rampa + nr. 3 a disposizione del personale stagionale/somministrato di rampa.

In caso di evento-emergenza una conseguenza dello stesso può essere il cattivo o mancato funzionamento delle linee telefoniche, in tale caso il personale comunicherà tramite le radio. Dunque, durante l'emergenza <u>è fondamentale che il Coordinatore abbia sempre la radio con sé per garantire i contatti ed il coordinamento stesso dell'emergenza</u>.

Presso l'ufficio operativo è presente una bacheca contenente <u>le chiavi</u> (e relative indicazioni) necessarie per l'accesso immediato ai locali del terminal rimasti nella disponibilità della Saga. Per quanto concerne nello specifico i "locali tecnici" le chiavi sono ordinariamente disponibili sia presso l'Ufficio Tecnico Saga (piano terra/land-side) e presso l'Ufficio Operativo/Rampa (piano terra/air-side).

2.2.5. Le informazioni di emergenza:

- l'informativa di emergenza per l'utenza è contenuta sui cartelli/Planimetrie affissi nel Terminal;
- un prontuario con indirizzi e numeri utili in caso di emergenza è presente presso gli uffici operativi;
- sono stati informati e formati i componenti della Squadra Antincendio (AGE) e di Primo Soccorso (APS);
- sono effettuate periodicamente esercitazioni sulla verifica delle procedure del piano di emergenza ed evacuazione PEEC nonché aggiornamenti su eventuali piccole modifiche con R&S (Read and Sign) nonché, se necessari, briefing di coordinamento, informazione e formazione.



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 43 di 57

2.2.6. Attrezzature antincendio

Come previsto dalla normativa è stato acquisito equipaggiamento antincendio per interventi degli Addetti Antincendio/AGE. Nell'area gate di imbarco, in direzione del gate n. 3, è stato installato <u>armadio antincendio/safe-crash</u> con all'interno accessori ed attrezzature quali:

- n. 2 elmetti con visiera;
- n. 2 coperte antifiamma;
- n. 2 paia guanti anticalore;
- n. 2 maschere antigas;
- n. 2 filtri antigas;
- n. 1 fune in Kevlar;
- n. 2 borse per trasporto.

Le <u>chiavi dell'armadio antincendio</u> sono conservate sul posto, in specifica cassetta portachiavi/safecrash da rompere per estrazione della chiave in caso di estrema emergenza. In ogni caso, è stata fornita copia della chiave ad ogni Addetto Antincendio Saga AGE che dovrà averla sempre disponibile durante l'orario di lavoro. Come già anticipato (vd. punto 1.3.), ulteriore copia è stata fornita al personale della ditta di sicurezza privata (Istituto di vigilanza), formato ed abilitato per un loro eventuale pronto e tempestivo intervento, vista la loro presenza fissa al varco quando ad esempio ricorrano eventi all'interno dei gate.

2.2.7. Sezionamenti e manovre di emergenza

In caso di emergenza, si può rendere necessario provvedere prima possibile <u>a disattivare alcune</u> forniture, quali l'alimentazione elettrica e condizione di gas per limitare o contenere situazioni di maggior rischio derivanti dalle disfunzioni che possono riportare i relativi impianti. Tali sezionamenti riguardano, come da indicazione nell'Allegato I – Planimetria Piano Terra Terminal:

- interruttori generali dell'energia elettrica-pulsanti di sgancio;
- valvola di intercettazione gas metano;
- valvole per l'intercettazione del combustibile del gruppo elettrogeno-pulsante di sgancio

L'ubicazione dei sezionamenti è a conoscenza degli AGE - Addetti Antincendio, presenti in Aeroporto, nonché del personale abilitato PES/PEI/PAV e personale dell'Ufficio Tecnico.

L'Ufficio Tecnico Manutenzione e Progettazione della SAGA, tramite intervento della ditta esterna incaricata da contratto, provvede come da normativa vigente al monitoraggio, manutenzione e controllo periodico complessivo dei sistemi antincendio presenti nel Terminal, come per legge, compreso il funzionamento dell'impianto di pompaggio con prova periodica. Come già detto inoltre viene svolta un'attività di sorveglianza periodica che interviene con cadenza stabilità negli intervalli di tempi tra un controllo manutentivo e l'altro effettuato dalla ditta esterna.



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 44 di 57

2.2.8. Presidi di Primo Soccorso

I presidi di primo soccorso sono normati dall'art. 45 del D. Lgs. 81 del 2008 e dal DM 388 del 2003 - "Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni". In rapporto a precisi parametri (numero di dipendenti, ubicazione della struttura, natura dei rischi presenti) è previsto l'obbligo di disporre delle cassette di pronto soccorso. L'aerostazione è dotata dei seguenti Presidi di Primo Soccorso:

Nr.	PRESIDI DI P.S. PRIMO SOCCORSO	Luogo di ubicazione
1	Cassetta di primo soccorso	Ufficio operativo- piano terra air-side
2	Pacchetto di medicazione	Capannone mezzi saga – air-side
3	Pacchetto di medicazione	Uffici saga amministrativi -piano terra land-side

I suddetti presidi rispettano i contenuti dell'Allegato I e II del D.M. 388/2003 e sono installati in luoghi opportunamente segnalati con cartello apposito. Per approfondimenti sul Primo Soccorso si rimanda al "Manualetto PRIMO SOCCORSO - Indicazioni e normativa/Prima Edizione", emesso dal SPP - Servizio Prevenzione & Protezione della SAGA S.p.A. nel 2016, distribuito agli uffici principali della struttura.

Inoltre, sempre nella sede dell'Aeroporto Internazionale d'Abruzzo è presente una centrale operativa di Primo Soccorso Interno, h 24, presidiata dal Servizio del 118 della ASL di Chieti, dove sono collocati ulteriori presidi di primo soccorso necessari per un primo intervento in emergenza. Il luogo è indicato con cartellonistica dedicata (croce bianca su sfondo verde).





PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 45 di 57

SEZIONE 3 - L'EMERGENZA

3.1. LA COMUNICAZIONE E LE AZIONI DELL'EMERGENZA PER "FASI"

FASE 1: LA COMUNICAZIONE DELL'EVENTO/PERICOLO

1) <u>Il comunicatore dell'evento/pericolo può essere "CHIUNQUE":</u> collaboratori di sede, operatori aeroportuali, passeggeri, personale esterno.

Pertanto, **CHIUNQUE individui** un principio di incendio o rilevi qualche altro fatto anomalo/ pericolo (presenza di fumo, allagamenti, scoppi, crolli, spargimento di sostanze infiammabili, ecc.) deve:

- > avvertire l'UFFICIO OPERATIVO SAGA o l'ADM/RIT immediatamente segnalando:
 - a) la natura dell'emergenza;
 - b) il luogo interessato;
 - c) l'eventuale presenza di infortunati;
 - d) le proprie generalità.

Oppure

> allertare gli ADDETTI SECURITY SAGA presenti in Aerostazione presso il varco partenze.

Nel caso in cui non sia possibile comunicare l'evento a nessuna di queste figure,

- premere uno dei PULSANTI DI ALLARME ANTINCENDIO dislocati nelle vicinanze la cui ubicazione è rilevabile dalla segnaletica e dalle planimetrie affisse in aerostazione.
- 2) <u>Il comunicatore dell'evento/emergenza può essere l'ALLARME ANTINCENDIO</u> In tal caso si passa direttamente alla FASE 2: PREALLARME con invio sul posto di un AGE per la verifica della situazione e/o invio contatto comunicativo con colleghi in altre aree del terminal per verifica immediata e prima verifica delle motivazioni/cause dell'allarme.

LE AZIONI:

- avvertire le persone che possono essere coinvolte dagli sviluppi dell'evento, cominciando da quelli che occupano i locali più prossimi a quello in cui è in atto l'emergenza;
- cercare di spegnere il principio d'incendio con gli estintori ubicati nelle vicinanze, qualora si sia in grado e si possa farlo senza pregiudizio per la propria e altrui incolumità, anche collaborando con le altre persone presenti.

Si rimanda al successivo paragrafo per le specifiche comportamentali da parte del soggetto che è comunicatore dell'evento-emergenza. N.B.: non utilizzare acqua per spegnere focolai di incendio che interessano cavi, apparecchiature o quadri elettrici in tensione.



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 46 di 57

FASE 2: PRE-ALLARME

(Ricezione della comunicazione)

L'Ufficio Operativo o l'ADM/RIT, ricevuto il segnale e/o chiamata d'emergenza, deve:

> inviare un AGE Saga o un addetto security AGE per sopralluogo

Nel frattempo deve:

- pre-allarmare la Squadra Addetti Antincendio e la Squadra di Primo Soccorso SAGA nelle unità di personale presenti in turno per preparare l'eventuale intervento;
- pre-allarmare il Responsabile Operazioni e, se l'evento/pericolo ha a che fare con la struttura, il Responsabile Ufficio Tecnico;
- pre-allarmare i Vigili del Fuoco;

Successivamente, sulla base delle informazioni avute dall'AGE Saga o Addetto Security inviato sul luogo, procede con:

CESSATO PRE-ALLARME

0

FASE 3: ALLARME

LE AZIONI

L' AGE Saga o l'Addetto Security AGE, raggiunto il luogo dell'evento, comunica lo stato della situazione all'ADM/RIT. Tale comunicazione viene effettuata via telefono o, in caso di assenza o malfunzionamento di questo, via radio.

In caso di accertamento di evento realmente pericoloso, gli Addetti AGE intervengono direttamente:

- avvertendo le persone presenti nel locale interessato dall'emergenza e nei locali più prossimi;
- valutando le presenze in termini di numero di passeggeri e, soprattutto, se ci sono persone disabili/non autonome da assistere nella fase di evacuazione e riferiscono al ADM/RIT;
- intervenendo, in caso di incendio, tempestivamente, in attesa dell'arrivo dei VV.F. con predisposizione all'uso del più vicino estintore e/o degli altri presidi disponibili;
- in caso di incendio di dimensioni limitate, intervengono direttamente con uso dell'estintore predisposto, visto che in caso di focolai i primi minuti sono fondamentali per evitare la propagazione dell'incendio. Tale intervento deve essere svolto senza mettere in pericolo la propria e l'incolumità altrui.

Gli Addetti Antincendio-AGE della SAGA, avendo ricevuto opportuna formazione e addestramento, sono in grado di valutate se ricorrono le condizioni per un loro intervento diretto o se sia necessario attendere l'arrivo dei VV.F.



PEEC PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 47 di 57

FASE 3: ALLARME

COORDINATO

Il ADM/RIT, sulla base delle informazioni ricevute dall'AGE SAGA o Addetto Security AGE e determinata, inoltre, la presenza di una situazione di pericolo reale, deve:

- ➤ Richiede l'intervento dei Vigili del Fuoco;
- Attiva la Squadra di Emergenza AGE e APS Saga;
 - INVIO AGE:
 - per gestione flusso di uscita da Terminal Air-side e Terminal Land-side;
 - per verifica svuotamento aree e chiusura porta di accesso.
 - INVIO APS:
 - Per assistenza PRM e altri tipi di assistenze
- ➤ Attiva il PSA -Primo Soccorso Aeroportuale 118 ASL Chieti;
- ➤ Comunica l'evento alle Forze dell'Ordine e/o altri Enti di Stato per richiederne l'intervento;

In caso di:

FALSO ALLARME

0

INCENDIO DOMATO



- Comunica a tutti gli Enti interessati la cessazione dello stato di emergenza;
- Resetta il sistema di allarme e ne ripristina la funzionalità.



SAGA S.p.A. SPP Servizio Prevenzione e Protezione

PEEC PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 48 di 57

COORDINATO

LE AZIONI:

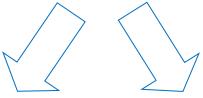
Gli altri Addetti Antincendio, attivati dall'ADM/RIT raggiungono il collega o l'addetto security sul posto e come anche riportato nella precedente fase:

- in caso di incendio domato:
 - gli AGE/Addetti Antincendio riferiscono all'ADM/RIT la situazione;
 - ADM/RIT comunica la CESSAZIONE dello stato di emergenza;
 - Si attua il ripristino delle condizioni iniziali.
- in caso di focolaio d'incendio:
 - gli AGE/Addetti Antincendio allontanano le persone presenti, se non ancora fatto, e tentano di circoscrivere l'incendio utilizzando gli altri estintori ubicati nelle vicinanze, in aiuto all'Addetto pervenuto per primo sul posto, qualora ciò non costituisca pericolo per la propria e altrui incolumità;
 - l'ADM/RIT, dopo aver eseguito tutti gli accertamenti, ha il compito di comunicare la cessazione dello stato di emergenza, visto l'intervento diretto ed immediato degli Addetti Antincendio e di coordinarsi con il Resp. Operazioni e Resp. Ufficio Tecnico per il ripristino delle condizioni, eventuale stima iniziale dei danni, ecc.

- IN CASO DI INCENDIO INCONTROLLABILE:

AGE SUL POSTO, direttamente ed immediatamente

Richiede l'intervento dei Vigili del Fuoco ed informa l'ADM/RIT;



ADM/RIT DECIDE "IN COORDINAMENTO CON I VVF"



I **VVF** DECIDONO



EVACUAZIONE PARZIALE

EVACUAZIONE TOTALE

L'EVACUAZIONE TOTALE viene decisa, dunque, dai Vigili del Fuoco. In coordinamento con i VVF, si decide come procedere. Delle decisioni prese viene avvertito il personale SAGA presente e si provvede a:

DIFFUSIONE MESSAGGIO SONORO



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 49 di 57

tramite speaker/sistema interfono

(in alternativa ATTIVAZIONE PULSANTE DI ALLARME SONORO Presso BHS)

PRIMA O CONTESTUALMENTE AL MESSAGGIO SONORO/ALLARME SONORO

ADM/RIT:

- sulla base del coordinamento effettuato con I VVF (scambio info su affoliamento terminal, presenza PRM, impianti e sistemi da disabilitare*);
- e sulla base dei dati di affollamento del terminal in suo possesso in termini di presenze soprattutto in air-side:
 - ➢ in caso di presenza di passeggeri in partenza INVIA AGE AI GATE per gestione flusso di uscita pax e per impedire l'eventuale accesso di altre persone nella zona interessata dall'evento posizionandosi, tra l'altro, anche allo sbocco delle scale in modo da evitare la risalita in senso contrario a quello dell'esodo (chiusura porte terminal dopo verifica totale svuotamento dei piani)
 - ➤ In caso di presenza di passeggeri in arrivo INVIA AGE AGLI ARRIVI Air-side per favorire flusso:
 - in caso di PRM INVIA IN AGGIUNTA ADDETTI PRIMO SOCCORSO che comunque in assenza degli AGE possono svolgere azioni di coordinamento dei flussi di uscita dai gate e dalle sale di arrivo;
 - in caso di incendio/scoppio e sulla base del coordinamento già effettuato con i VVF -INVIA AGE PRESSO GLI IMPIANTI DA DISATTIVARE/DISABILITARE (vd.2.2.7. Sezionamenti e manovre di emergenza e Allegato I).

In tale frangente sono a supporto anche gli Addetti Security e tutto il personale terzo presente ossia il personale degli Enti (Enac-Enav), Enti di Stato (Polizia- Finanza- ecc.) e sub-concessionari (personale dei negozi e attività commerciali presenti in air-side e land-side).

• in caso ci siano feriti, l'AGE/Addetto Primo Soccorso richiede con sollecitudine l'intervento del Primo Soccorso Sanitario Aeroportuale - 118;



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 50 di 57

FASE 4: L'EVACUAZIONE

A SEGUITO DELLA EMANAZIONE/DIFFUSIONE DEL MESSAGGIO SONORO (ORDINE DI EVACUAZIONE) /ALLARME SONORO

tutto il personale e le altre persone eventualmente presenti devono dirigersi verso le uscite di sicurezza più vicine, seguendo i percorsi di esodo, come indicato dalla segnaletica e rappresentato in forma grafica sulle Planimetrie di zona allegate al presente documento (Vd Allegati 1-2-3) e recarsi immediatamente verso i punti di raccolta, facendo riferimento alle indicazioni date dai componenti della Squadra AGE.

LE AZIONI

<u>Durante l'evacuazione d'emergenza la Squadra AGE/Addetti Antincendio:</u>

- ✓ aiuta le persone in difficoltà;
- ✓ sgombera le vie di fuga da eventuali ostacoli;
- ✓ coordina l'evacuazione fornendo il necessario supporto;
- √si accerta, ispezionando gli ambienti e interfacciandosi con i responsabili delle varie unità organizzative se presenti, che non vi sia una eventuale residua presenza di soggetti nell'area interessata dall'evento, senza precludere la propria e altrui incolumità,
- ✓ in caso di presenza di Persone a Ridotta Mobilità (PRM), non accompagnate da un Addetto di Primo Soccorso, la Squadra agevola la loro evacuazione fino ad un luogo sicuro;
- √in caso di evacuazione da spazi comuni la Squadra AGE supporta gli altri operatori (dei negozi, bar, ristorante, ecc.) presenti nell'area.

IN CASO DI INTERVENTO DEI VVF E DEL 118 AEROPORTUALE:

<u>La Squadra AGE</u> si mette a disposizione e fornisce tutte le indicazioni necessarie (presenza di eventuali feriti, ubicazione delle attrezzature antincendio, ecc.).



PEECPIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **51** di **57**

MODALITA' DI EVACUAZIONE:

FLUSSO DALLE ZONE AIR-SIDE

(GATE IMBARCO, UFFICI SAGA ecc.)



PUNTI DI RACCOLTA ESTERNI

AIR-SIDE

NR. 4 LATO-MONTI

NR. 5 LATO-MARE

Il punto di raccolta utile è scelto in base all'area in cui è avvenuto l'evento e va deciso e comunicato contestualmenteall'evacuazione.

È necessario, in caso venga segnalato un allarme, bloccare l'accesso in entrata <u>al controllo di sicurezza</u>, favorendo il deflusso in uscita dei passeggeri, onde evitare l'intasamento in prossimità del varco controllato. I varchi del controllo di sicurezza saranno utilizzati, in caso di evacuazione, come vie di esodo che permettono il passaggio dall'area land-side verso l'area air-side e viceversa.

FLUSSO DALLE ZONE LAND-SIDE

(CK-IN, ARRIVI, BIGLIETTERIA, BAR, ecc.)



PUNTI DI RACCOLTA ESTERNI

LAND-SIDE/PARCHEGGIO

NR. 1 LATO MARE

NR. 2 CENTRALE

NR. 3 LATO MONTI



PEEC

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **52** di **57**

RACCOMANDAZIONI GENERALI AL PERSONALE PER L'EVACUAZIONE

All'avviso di allarme, che segnala la necessità di evacuazione, il personale che si trova nella sede deve:

- interrompere immediatamente ogni attività, mantenere la calma ed evitare atteggiamenti di panico;
- abbandonare la propria postazione, dare assistenza ad eventuali persone disabili e dirigersi verso le uscite di emergenza (Vd. Allegato V);
- evitare di portare al seguito oggetti e materiale di alcun tipo;
- non provocare la caduta di arredi o apparecchiature che possono essere d'intralcio alle altre persone;
- camminare ordinatamente, in modo sollecito senza creare ostacolo;
- evitare di tornare indietro per nessun motivo;
- evitare di rendere impraticabili le vie di fuga;
- seguire le indicazioni ricevute dall'ADM/RIT/AGE/Addetto Primo Soccorso e dirigersi verso i punti di raccolta prestabiliti (luoghi sicuri all'esterno);
- restare uniti, una volta raggiunto i punti di raccolta, in modo da facilitare il censimento delle persone sfollate, in attesa di istruzioni;
- collaborare con l'ADM/RIT per controllare la presenza di tutti dopo lo sfollamento.

In presenza di fiamme o fumo è opportuno:

- bagnare un fazzoletto, se possibile e appoggiarlo sulla bocca e sul naso per proteggere le vie respiratorie;
- camminare carponi, durante gli spostamenti, in quanto il fumo tende ad andare verso l'alto.

Se si rimane chiusi in qualche locale:

- aprire la finestra e segnalare all'esterno la propria presenza;
- chiudere le porte, se possibile bagnarle e ostruire gli interstizi con indumenti o altro al fine di ritardare l'ingresso del fumo.



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. 53 di 57

FASE 5: FINE EMERGENZA

Dopo gli accertamenti dei Vigili del Fuoco, l'ADM/RIT SAGA, su specifica indicazione dei Vigili stessi, comunica la <u>CESSAZIONE DELLO STATO DI EMERGENZA</u> al personale Operativo ed a tutti gli Enti interessati.

Nel caso di focolai d'incendio, fronteggiati con le sole attrezzature antincendio presenti sul posto e senza l'intervento dei Vigili del Fuoco, la Squadra AGE, dopo aver eseguito tutti gli accertamenti, ha il compito di comunicare la cessazione dello stato di emergenza all'Ufficio Operativo/ADM/RIT.

Gli addetti alla manutenzione interna, se presenti (addetto Ufficio Tecnico/Responsabile Manutenzione e Progettazione) o ditta esterna incaricata, se intervenuta, effettuano le verifiche di ordine tecnico sulle attrezzature, macchine ed impianti coinvolti dagli effetti dell'incendio e ne accertano e/o ripristinano la funzionalità e sicurezza, in coordinamento anche con le indicazioni dei VVF.

3.2. IL RIPRISTINO DELLE ATTIVITA'

Dopo che l'incendio è stato spento o l'evento pericoloso si è esaurito/concluso, se sono stati impiegati estintori a CO2, arieggiare i locali per disperdere i gas tossici che sono stati prodotti dalla combustione.

L'ingresso nei locali danneggiati ed il ripristino della normale attività è soggetto a valutazione e verifica dello stato dei luoghi da parte dei VVF; successivamente è subordinato anche ad un'eventuale ispezione dell'ADM/RIT. In ogni caso, l'ultima verifica dopo la valutazione dei VVf è quella dell'Ufficio Tecnico/Responsabile Manutenzione e Progettazione SAGA che dovrà dare il nulla osta anche sulla base delle indicazioni fornite dai Vigili del Fuoco.

Inoltre, l'Ufficio Tecnico provvede, se necessario, alla sostituzione dei dispositivi antincendio esauriti o parzialmente utilizzati ed al ripristino generale degli ambienti, direttamente o se necessario ricorrendo a ditta esterna specializzata.



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **54** di **57**

3.3. L'EMERGENZA SANITARIA

3.3.1. Disposizioni in caso di incidente, infortunio o malore

In caso di incidente, infortunio o malore di una persona presente all'interno della sede aeroportuale, informare subito un Addetto della Squadra di Primo Soccorso SAGA, se immediatamente presente, contestualmente chiamare senza indugio il Primo Soccorso Interno - 118 (vd. Numeri telefonici utili – Allegato VI).

Fatta eccezione per i casi di imminente pericolo di vita, non spostare e non dare da bere al ferito. Limitarsi ad esprimere parole di rassicurazione in attesa dell'arrivo dei soccorsi.

Di seguito, alcune regole generali che gli Addetti devono osservare in caso di emergenza di primo soccorso:

- chiamare immediatamente il Primo Soccorso Interno 118 presente nel Terminal dell'Aerostazione, in tutti i casi gravi;
- non eseguire pratiche mediche per le quali non si è abilitati e che potrebbero aggravare ulteriormente l'infortunato;
- sistemare l'infortunato nelle migliori condizioni possibili in attesa che giunga il pronto intervento;
- allentare i vestiti o la cinghia, aprire il colletto e se occorre coprire il corpo con una coperta;
- non somministrare bevande alle persone prive di sensi;
- provvedere alla disinfezione delle eventuali ferite lacero contuse utilizzando garza sterile, bende e disinfettante.

Per il soccorso dei soggetti che manifestano segni di asfissia, gli operatori devono trasportare l'infortunato lontano dalla zona dell'incendio, possibilmente all'aperto e provvedere ad allontanare le persone intorno.

Eventuali ustionati saranno trasportati con l'ausilio di una barella o fascia.

Nota: per eventuali interventi di primo soccorso utilizzare idonei DPI quali mascherine, guanti, indumenti monouso, ecc.

3.3.2. Il Piano di Emergenza Sanitaria

Il piano d'emergenza sanitaria costituisce il sistema di procedure che permette di fronteggiare una condizione abnorme e pericolosa che si può verificare nell'ambiente di lavoro, con possibilità di pericolo per le persone e che in ogni caso richiede un intervento immediato.

L'emergenza può essere la conseguenza sia di eventi e/o attività all'interno della struttura (infortuni, incendi, esplosioni, emissioni di sostanze tossiche, dispersione di particolari agenti biologici, ecc.) che di eventi e/o attività esterna (condizioni meteorologiche estreme, crolli, allagamenti, terremoti, ecc.).

<u>Il piano d'emergenza sanitaria rappresenta, pertanto, l'applicazione</u> operativa della gestione del cosiddetto rischio residuo.

Nel predisporre il piano di emergenza sanitaria, specifico per il settore, così come è stato fatto in occasione della valutazione dei rischi, sono stati considerati tutti i potenziali soggetti coinvolti ovvero i lavoratori e gli utenti che a vario titolo accedono nella sede aeroportuale.

Il primo soccorso si basa su interventi semplici e facilmente eseguibili; tali interventi non comportano l'uso di attrezzature speciali e devono mirare, soprattutto, ad evitare manovre ed



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **55** di **57**

azioni sbagliate che potrebbero aggravare la lesione o ritardare la guarigione dell'infortunato.

Cosa fare nell'emergenza: evitare gli errori che più comunemente vengono fatti nel soccorrere un infortunato; tali errori dipendono prevalentemente dalla spinta emotiva che fa compiere azioni che mettono a repentaglio la vita stessa del potenziale soccorritore (<u>autoprotezione</u> del soccorritore al fine di non esporsi a rischi inutili).

<u>Evitare ogni allarmismo</u> sul luogo dell'infortunio, nel trasporto o durante il trattamento di Primo Soccorso; per esempio, la paura del sangue, molto spesso, "fa perdere la testa" agli occasionali soccorritori, provocando comportamenti irrazionali.

Il Primo soccorso è essenzialmente il primo aiuto che si presta alla persona vittima di un incidente o di un malore nell'attesa che intervenga un'assistenza più qualificata.

In caso di necessità di soccorrere un collega di lavoro o un utente infortunato oppure colto da malore improvviso, bisogna sapere cosa fare, essere preparati a questa evenienza senza affidarsi al buon senso o alle cose che si sono sentite dire. Quindi, in questo scenario, è auspicabile avere delle conoscenze specifiche applicabili tempestivamente, cercando soprattutto di controllare l'inevitabile ansia che comprensibilmente colpisce quanti si confrontano con situazioni a volte molto drammatiche. Bisogna soprattutto sapere cosa non fare evitando procedure nocive per la salute dell'infortunato.

Il piano di emergenza sanitaria prevede la standardizzazione di alcune procedure e determinati comportamenti, in particolare:

- a. avere a disposizione presidi di primo soccorso;
- b. individuazione e formazione dei soccorritori;
- c. rapporti con le strutture pubbliche d'emergenza.



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **56** di **57**

FORMALIZZAZIONE DEL DOCUMENTO

Emesso dal

Datore di Lavoro SAGA S.p.a. / Direttore Generale

Dr. Luca Bruni

in coordinamento con

L'RSPP

Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione

Dr.ssa Marica Colangelo

e in collaborazione con

Responsabile Operazioni/Area Movimento

Sig. Michele Pellegrino

Per consultazione:

L'RLS

Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza

Sig. Mario Marcucci



PEEC PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE COORDINATO

Ed. III - Rev.00 15 Dicembre 2023

Pagina: Pag. **57** di **57**

FINE DOCUMENTO